COMUNE DI VALLO TORINESE

RELAZIONE SUL PIANO DELLE PERFORMANCE 2019
(ai sensi del Dlgs 150/09)

1 Presentazione della Relazione sul Piano delle Performance 2019

La Relazione sulla performance prevista dall'art. 10, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 150/2009 costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance.

Più in dettaglio, la Relazione evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi e delle Posizioni Organizzative raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno, indicandone le cause e le misure correttive da adottare.

Sotto un profilo generale, la stesura del documento è stata ispirata ai principi di trasparenza, immediata intelligibilità, veridicità e verificabilità dei contenuti, partecipazione e coerenza interna ed esterna. Per i dati di carattere economico-finanziario si richiama poi l'applicazione dei principi contabili delle norme vigenti.
Al pari del Piano della performance ("Piano"), la presente Relazione è stata approvata, dopo essere stata definita in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e infine dovrà essere validata dall'Organismo indipendente di valutazione e successivamente pubblicata sul sito Internet istituzionale.

Questo documento risponde alla necessità di individuare e valutare le performance, affinché si renda conto ai cittadini delle attività svolte ed abbia una costante tensione al miglioramento, il tutto in un'ottica di massima diffusione dei contenuti nel rispetto del principio di trasparenza.

La Relazione sulla performance si articola nelle seguenti fasi:

a) rendicontazione degli obiettivi di sviluppo, strategici e di processo assegnati, dei valori raggiunti di risultato e dei rispettivi indicatori;
b) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
c) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;

2.1 Il contesto "esterno": il nostro comune in "cifre

Questa sezione del Piano ha ad oggetto l'analisi del contesto esterno e descrive la situazione del territorio di riferimento.

Si descrivono le principali caratteristiche del contesto esterno nel quale si è svolta l'azione dell'amministrazione nel corso dell'anno 2019 e come esso ha influenzato le attività svolte.

Popolazione residente al 1.01.2019	n. 782	al 31.12.2019 n. 792
Superfice territoriale	Kmq 6,08	
Altitutudine	m. 508	

Questo comune fa parte dell'Unione montana di Comuni delle Valli di Lanzo Ceronda e Casternone che gestisce su delega di questo ente i seguenti Servizi e funzioni:

Catasto

Protezione civile

Socioassistenziale

Vigilanza

Riscossione Tari

2.2 Il contesto "interno": la nostra organizzazione

In questa sottosezione si illustrano al cittadino/utente le caratteristiche organizzative dell'amministrazione.

SEGRETARIO COMUNALE
Responsabile area amministrativa/Commercio|
!
|
|

AREA AMMINISTRATIVA	AREA FINANZIARIA	AREA TECNICA /TRIBUTI
PO SERVIZI DEMOGRAFICI	PO servizi finanziari	PO Diperndente Comune di TO
(Dipendente di cat.D2 distaccato al 50%	(Dipendente di cat.D2	art. 1 c.557
Dal Comune di Usseglio)	distaccato al 50%al Comune di Lanzo T.se)	
	N.1 Cat. C distaccata al 35%	n. 1 al 50% Istr. tecnico C
	dal Comune di Lanzo Torinese	n.2 Collab. Tecnici Cat. C

Questo comune gestisce in economia i seguenti servizi:

Servizio idrico integrato

Servizio raccolta rifiuti

Servizio sgombero neve

In convenzione con il Comune di Varisella:

trasporto scolastico

2. La rendicontazione del Piano Performance 2019

In questa sezione sono presentati i risultati di performance conseguiti dall'amministrazione nel corso dell'anno 2019.

Nel corso del 2019 l'amministrazione con la DGC. n. 2 dell* 8.01.2019 ha approvato il Peg 2019 ed il relativo piano di performance contenente 6 progetti di performance organizzativa che risultano così riassunti:

Attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione	90%
Gestione tributi acquedotto in economia, ATO e SMAT	100%
Lavori di manutenziuone ordinaria acquedotto	100%
Conclusione procedura sistema centralizzato di anagrafe	100%
Fondo redditi di cittadinanza	100%
Aggiornamento e verifica banca dati INPS dei dipendenti	100%

Nelle allegate schede vengono riportati nei dettagli gli obiettivi come validati dal Nucleo di valutazione costituitosi nell'ottobre 2019 in seguito a DGC. n. 55 del 22.10.2019.

Nel corso del 2019 il Segretario comunale ha provveduto ad una validazione intermedia degli obiettivi

Con verbale n. 1 del 29.02.2020, che si allega, il Nucleo di valutazione ha provveduto a :

1.Valutazione dei risultati raggiunti Piano delle performance anno 2019

2. Valutazione dei titolare di Posizione Organizzativa anno 2019

3. Relazione sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione

4. Proposte di miglioramento del Ciclo di gestione della performance

3.3 Lo stato di attuazione del Programma triennale della trasparenza

Vista la necessaria integrazione tra gli obiettivi individuati nel Piano, così come rendicontati poco sopra, il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e gli standard di qualità dei servizi, riportiamo in questa sezione informazioni riguardanti i risultati raggiunti in tema di trasparenza sulla base di quanto riportato nel Programma triennale.

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 74, comma 1, del decreto legislativo 150/2009, le disposizioni in materia di trasparenza contenute nell'art. 11, commi 1 e 3, dello stesso decreto, rientrano nella potestà legislativa esclusiva esercitata dallo Stato e costituiscono livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'art. 117, comma 2, lettera m), della Costituzione.

Quanto ai risultati in materia di trasparenza e integrità, avvalendosi delle disposizioni vigenti per i comuni con popolazione inferiore a 3000 abitanti ha provveduto a confermare le misure per il pianoanticorruzione e della trasparenza.

IL NIV ha svolto i propri accertamenti, tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dai riferimenti normativi in merito al principio della Trasparenza e il Piano della Trasparenza adottato dall'Ente redigendo la tabella che risulta pubblicata sul sito amministrazione trasparente..

3. Le valutazioni finali

Successivamente alla redazione del consuntivo sul raggiungimento degli obiettivi contenuti nel Piano Performance si è provveduto a terminare il ciclo di valutazione con la redazione delle valutazioni finali di collaboratori e Posizioni Organizzative, sulla base del nuovo sistema di valutazione adottato nel corso dell'anno 2019 e adeguato al D.lgs 150/2009.

In Sintesi vengono pubblicati l'andamento delle valutazioni e i relativi premi assegnati.

INCARICATI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Servizio tecnico/ tributi	**ESITO VALUTAZIONE OBIETTIVI**	**99,00%**	**ESITO COMPLESSIVO:**	**93,91%**
	ESITO VALUTAZIONE COMPORTAMENTI	**86,29%**		
Servizio finanziario	**ESITO VALUTAZIONE OBIETTIVI**	**99,00%**	**ESITO COMPLESSIVO:**	**97,80%**
	ESITO VALUTAZIONE COMPORTAMENTI	**96,00%**		
Servizi Demografici	**ESITO VALUTAZIONE OBIETTIVI**	**99,00**	**ESITO COMPLESSIVO:**	**93,69%**
	ESITO VALUTAZIONE COMPORTAMENTI	**85,71**		
Segretario Area amminist. Segreteria, affari generali, commercio assistenza	**ESITO VALUTAZIONE OBIETTIVI**	**98,00**	**ESITO COMPLESSIVO:**	**98,00%**
	ESITO VALUTAZIONE COMPORTAMENTI	**98,00**		

Come si evince dalla succitata tabella i responsabili di settore hanno raggiunto tutti una valutazione finale superiore al 90% hanno diritto pertanto al 100% della quota destinata in sede di contrattazione all premio di risultato.

Anche la valutazione individuale dei dipendenti raggiunge per tutti i 4 C in servizio punteggi superiori al 95% .

In base all'art. 14 del Contratto decentrato 2019 agli stessi è attribuibile un premio di performance individuale pari al 100% della somma stanziata..

4. Il processo di redazione della Relazione sulla performance

Il presente piano è stato redatto partendo dalla documentazione approvata in fase di preventivo. Successivamente ogni Ufficio ha provveduto a completare la parte dei dati quantitativi, qualitativi, temporali ed economici raggiunti con la supervisione del Segretario Comunale, dei titolari di Posizione Organizzativa .

La presente relazione , validata dal NV. , è rimessa alla giunta per la sua approvazione.

Vallo T.se, 29.09.2020

Il Segretario Comunale

Il Responsabile Area Amministrativa

Concetta Dr.ssa Chisari