DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2024 - 2026

(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)

Comune di Vallo Torinese

Provincia di Torino

SOMMARIO

a) ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE

b) COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

c) POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA

d) ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE

e) PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO

f) RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA

Con il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);
il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 12 6, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il D.Lgs. n. 118/2011 recependo gli esiti della sperimentazione ed il D.Lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;
L'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, modificato dal D.Lgs. n. 126/2014,
STABILISCE:
• "Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i princìpi contabili generali ed applica gli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con Decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze";
•L'art. 170 del TUEL dispone "Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio Comunale il DUP per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento al DUP";

Considerato che, sulla base di quanto contenuto nel nuovo principio contabile 8.4.1 applicato alla programmazione di bilancio, così come aggiornato con Decreto Interministeriale (MEF E MI e Presidenza del Consiglio) del 18/5/2018):
"Ai Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti è consentito di redigere il Documento Unico di Programmazione semplificato (DUPS) in forma ulteriormente semplificata attraverso l'illustrazione, delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti.

Il DUP super-semplificato illustra:

l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate;
la coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti;
la politica tributaria e tariffaria;
l'organizzazione dell'Ente e del suo personale
il piano triennale degli investimenti e il relativo finanziamento;
il rispetto delle regole di finanza pubblica.
Le spese programmate e le entrate previste per il relativo finanziamento sono riportate in parte corrente e in parte investimenti.

Nel DUPS deve essere data evidenza se il periodo di mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione
Le Linee programmatiche che si riportano sono quelle approvate dalla Amministrazione che si è insediata il 27 maggio 2019 e quindi coprono l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione cui si riferisce il presente DUP fino alla primavera del 2024 quando questo Comune ritornerà alle urne per le elezioni amministrative.

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO DELLA LISTA "A SERVIZIO DEI VALLESI"

ELEZIONI AMMINISTRATIVE 26 MAGGIO 2019

La Lista "A servizio dei Vallesi", con il gruppo che ha amministrato negli ultimi vent'anni rinnovandosi in parte in ogni mandato elettivo, sebbene sia risultata l'unica Lista candidata, ha ottenuto un ampio riconoscimento di fiducia da parte della popolazione. I componenti della Lista trovano dunque in questo riconoscimento di fiducia il massimo stimolo a svolgere con piena responsabilità e attenzione il proprio mandato per proseguire le attività già in corso e intraprendere nuove azioni a beneficio della comunità Vallese.

In ragione degli obiettivi individuati attraverso la continua presenza sul territorio, l'attenzione alle esigenze dei cittadini e alle dinamiche che caratterizzano la comunità Vallese all'interno del contesto sovracomunale, il Sindaco e gli Amministratori hanno definito un programma concreto e quanto più possibile realizzabile compatibilmente con le risorse disponibili e con la programmazione degli Enti superiori.

In questo contesto il gruppo di Amministrazione ha definito le priorità e linee programmatiche per gestire il mandato nei prossimi anni.

Lavori pubblici e Urbanistica

Gli interventi sul territorio necessitano da alcuni anni di una ancor maggiore cura e attenzione per ottimizzare gli investimenti in ragione delle sempre più esigue possibilità di investimento concesse ai Piccoli Comuni. A questo scopo sono previste azioni di programmazione di interventi complementari tra essi allo scopo di attuare per gradi il miglioramento degli spazi pubblici come la piazza San Secondo, le infrastrutture sportive e ricreative, i plessi scolastici e gli edifici pubblici. Allo stesso modo le reti infrastrutturali e di urbanizzazione del territorio sono oggetto di monitoraggio e piccoli interventi per garantirne la funzionalità, il rinnovamento e l'adeguamento continui.

L'attenzione alle infrastrutture, agli spazi ed edifici pubblici deve necessariamente rientrare in una visione complessiva dell'insediamento urbano di Vallo Torinese ed è per questo che le linee programmatiche accompagnano agli obiettivi delle opere pubbliche le azioni di pianificazione e governo del territorio tramite l'attuazione del PRGC definito e approvato negli anni precedenti e ora oggetto di particolare attenzione in particolare per agevolare quanto più possibile le operazioni edilizie private di realizzazione ex novo e ancor maggiormente di recupero e miglioramento dell'edificato esistente.

Montagna e ambiente

Rimanendo in tema di gestione del territorio lo sguardo dell'Amministrazione si rivolge anche all'area montana e al contesto ambientale che circonda l'abitato e dal quale derivano alcune tra le risorse principali per la qualità della vita della popolazione. L'approccio programmatico è dunque orientato alla tutela dell'ambiente e all'impiego sostenibile delle risorse che da esso derivano e le azioni saranno volte al mantenimento della gestione del servizio idrico integrato in economia, all'attuazione del piano forestale di recente adozione, alla valorizzazione delle aree di pascolo, agli interventi fondamentali per il controllo del dissesto idrogeologico come la manutenzione della viabilità rurale, dei rii e della sentieristica. I servizi per il mantenimento della qualità ambientale del paese coinvolgono inoltre il quotidiano della popolazione stessa tramite il mantenimento dell'ordine e del decoro urbano e stradale, lo sgombero neve e la raccolta dei rifiuti dove in particolare si cercheranno di attuare politiche di adeguamento ai progressi in corso.

Attività produttive e commercio

Nella struttura economica del Comune non emergono componenti imprenditoriali di grande ricaduta sul territorio o sulla comunità, ma è fondamentale sostenere le iniziative sia commerciali che produttive esistenti o di nuovo avvio in qualità di manifestazioni concrete della vitalità locale. L'Amministrazione garantisce quindi la massima attenzione verso le esigenze di tali attività micro

imprenditoriali, mantenendole informate sulle opportunità di contributo e di promozione che potranno eventualmente presentarsi e adoperandosi quanto più possibile per contenere il peso fiscale su di esse.

Famiglia, Giovani, Anziani

La comunità che anima il Comune è al centro delle attenzioni dell'Amministrazione che, per quanto di propria competenza e possibilità, intende proseguire con le politiche che negli anni hanno permesso di costruire la qualità di vita oggi possibile a Vallo Torinese. In particolare saranno oggetto di attenzione, la partecipazione ad azioni destinate alla sicurezza, la creazione delle migliori opportunità per i giovani e per le famiglie dove crescere in un contesto stimolante e aperto ai progressi sociali favorendo le attività per il tempo libero e i centri estivi, saranno sostenute le collaborazioni con Enti, Associazioni e Case di cura per anziani e persone con difficoltà, l'informazione sui servizi socio-assistenziali. Negli aspetti di carattere economico e fiscale sarà mantenuto la collaborazione con il patronato ACLI che fornisce una fondamentale consulenza fiscale e previdenziale e, come da sempre nelle attenzioni del gruppo, il contenimento della tassazione.

Cultura: Scuola, Associazioni, Sport

Le politiche culturali dell'Amministrazione hanno una visione precisamente riferita alla comunità vallese infatti rientrano in questa tematica il coinvolgimento e l'informazione, le attività che la popolazione può svolgere per l'accrescimento individuale e le iniziative per l'aggregazione di qualità. L'Amministrazione sostiene dunque tutte le iniziative volte all'accrescimento dell'identità locale promuovendo le iniziative di aggregazione, la socialità e l'impegno civico e la partecipazione nelle istituzioni e nelle associazioni. Un maggiore impegno è inoltre rivolto alla salvaguardia dei presidi scolastici e dei relativi servizi di mensa fresca e di scuolabus. All'interno delle attività scolastiche saranno promossi attraverso soggetti terzi progetti legati alle tematiche più attuali come l'ambiente, l'integrazione sociale, l'arte e la creatività oltre alle fondamentali attività sportive.

Innovazione e tecnologia

Reggere il passo con il progresso globale è divenuta una priorità più che mai impegnativa per i Piccoli Comuni che in ragione delle minime disponibilità di investimento hanno grosse difficoltà ad adeguare continuamente i sistemi di comunicazione e i servizi più innovativi. Per fronteggiare queste dinamiche l'Amministrazione intende mantenersi continuamente informata sull'evoluzioni in tema di potenziamento della connettività e della comunicazione, di iniziative per la sostenibilità ambientale e sociale e verso le nuove possibilità di mobilità elettrica. A tale scopo saranno mantenuti attivi e monitorati i canali di confronto e cooperazione con Enti superiori e Operatori del libero mercato per cogliere tutte le opportunità che potranno costituire un reale e sostenibile vantaggio innovativo per la popolazione. Sono un esempio efficace le nuove funzionalità del sito web istituzionale del Comune, la prossima attivazione di un nuovo sportello postamat e i dialoghi in corso sui sistemi di connettività e di informazione alla popolazione.

Rapporti e cooperazione con altri Enti

Da sempre l'Amministrazione mantiene contatti costanti e cooperazione attiva con i Comuni limitrofi per perseguire gli obiettivi di benessere per la popolazione, di vitalità, condivisione e scambio tra le comunità e per garantire idonei livelli di sicurezza pubblica e videosorveglianza. Questi risultati sono stati possibili e saranno ulteriormente supportati tramite la gestione associata dei servizi tra Comuni e con l'Unione Montana oltre che attraverso il continuo controllo sulla qualità dei servizi erogati dagli Enti superiori.

Alla luce di queste considerazioni, in ragione delle disponibilità economiche dell'Ente e della programmazione degli Enti superiori, l'Amministrazione determina le priorità delle iniziative e si orienta a cogliere le opportunità sostenibili e concrete che si presenteranno nel corso del proprio mandato

a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

Servizi gestiti in forma diretta

Con riferimento alle **condizioni interne**, l'analisi strategica evidenzia i seguenti elementi:

1) Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici:
Tabella Servizi a Domanda Individuale

	Descrizione	*Modalità di gestione*
	SERVIZIO MENSA SCOLASTICA	appaltato
	SERVIZIO SGOMBERO NEVE CORTILI E STRADE PRIVATE, CIMITERIALI	diretta
	SERVIZIO EROGAZIONE ACQUA GASATA	diretta

GESTIONE DIRETTA:

SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

SERVIZIO RACCOLTA RIFIUTI

SGOMBERO NEVE STRADE COMUNALI

SERVIZI CIMITERIALI

Tabella Servizi Produttivi

Codice	*Descrizione*	*Ril. IVA*	*Modalità di Gestione*
	GESTIONE RESIDENZA PER ANZIANI AUTOSUFFICIENTI E NON		IN CONCESSIONE A DITTA ESTERNA

Servizi gestiti in forma associata

UNIONI

Nome	*Servizi e/o funzioni delegati*	*%*
UNIONE MONTANA DI COMUNI DELLE VALLI DI LANZO CERONDA E CASTERNONE	**Catasto** **Protezione civile** **Polizia locale** **Servizi socioassistenziali** **RiscossioneTari**	

CONVENZIONI

Nome	Attività	%
CONVENZIONE COMUNE VARISELLA	**TRASPORTO SCOLASTICO** **entrambe i comuni** svolgono con proprio personale il servizio **GESTIONE DEPURATORE**	**Numero bambini iscritti** **50%**
CONVENZIONE COMUNI DI LA CASSA FIANO VARISELLA ROBASSOMERO	**ISTITUTO COMPRENSIVO con sede in Fiano**	**Numero bambini residenti**
COMUNE DI LANZO TORINESE	**SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE** **RAGIONERIA** **Istruttore Direttivo** **Istruttore Contabile**	**20%** **50%** **15%**

Servizi affidati a organismi partecipati

Il Comune di Vallo Torinese ha le seguenti partecipazioni in enti o organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica:

CONSORZI

Nome	*Attività*	*%*
CONSORZIO CISA	**SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE**	**1,53**

AZIENDE

Nome	*Attività*	*%*
SIA SRL	**SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE**	**1,54**

CONSORZIO INTERCOMUNALE DI SERVIZI PER L ' AMBIENTE			
Maggiore azionista	N. azionisti	N. enti pubblici azionisti	Rilevanza non Industriale
	38,00	38,00	
Servizio/i erogato/i	CONSORZIO DI FUNZIONI PER LA GESTIONE DEL CICLO DEI RIFIUTI		
QUOTA DI PARTECIPAZIONE	**1,54 %**		

	Anno 2020	**Anno 2021**	**Anno 2022**
Capitale sociale o Patrimonio di dotazione	15.415	15.415	15.415
Patrimonio netto della società al 31 dicembre	218.006	218.784	219.585
Risultato d'esercizio (conto economico della società)	1.243	778	798
Utile netto a favore dell'Ente	0,00	0,00	0,00

SIA SRL SERVIZI INTERCOMUNALI PER L'AMBIENTE			
Servizio/i erogato/i	**SOCIETA' FUNZIONI PER LA GESTIONE DEL CICLO DEI RIFIUTI**		
Maggiore azionista	N. azionisti	N. enti pubblici azionisti	Rilevanza non Industriale
	38	38	
QUOTA DI PARTECIPAZIONE	**1,53 %**		

	Anno 2020	**Anno 2021**	**Anno 2022**
Capitale sociale o Patrimonio di dotazione	1.833.000	1.833.000	3.000.000,00
Patrimonio netto della società al 31 dicembre	3.616.994	4.296.486	4.980.941
Risultato d'esercizio (conto economico della società)	434.252	679.493	684.454

b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti ed in particolare della variante approvata definitivamente nell'aprile 2019.

c) Politica tributaria e tariffaria

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. Semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione dovrà essere improntata alla gestione dei servizi in economia al fine di garantire una pressione fiscale e tariffaria contenuta ed un'ottimizzazione dei servizi .
La crisi economica mondiale dovuta al post pandemia ed adesso ai rincari energetici per il conflitto Russia Ucraina non aiuteranno nessuna amministrazione comunale almeno per il prossimo biennio

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

L **TRIBUTI E TARIFFE DEI SERVIZI PUBBLICI**

IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC)

Fiscalità Locale

La fiscalità locale è stata caratterizzata nel tempo da numerosi interventi legislativi che, a partire dal decreto legislativo n. 23 del 2011 sul federalismo fiscale municipale e le modifiche successive, hanno determinato un assetto normativo in continua evoluzione. Ne è un chiaro esempio la complessa vicenda della tassazione immobiliare che ha visto l'istituzione nel 2012 dell'imposta municipale propria IMU poi abolita nel 2014 con l'art. 1, commi 639 e seguenti della Legge 27/12/2013, N. 147 e sostituita dalla IUC – Imposta Unica Comunale articolata in due componenti quella patrimoniale, costituita dall'Imposta Municipale Propria (IMU), e quella riguardante i servizi, articolata a sua volta nella tassa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti e nel tributo per i servizi indivisibili (TASI), destinato al finanziamento dei servizi indivisibili comunali.
Dal 1/1/2020, con quanto disposto dal comma 738 e seguenti della legge n. 160/2019, si è proceduto ad una nuova modifica abolendo, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI), l'Imposta Unica Comunale (IUC) ed unificando le due componenti IMU-TASI a parità di pressione fiscale complessiva. Il prelievo patrimoniale immobiliare unificato da cui è scaturita la nuova IMU riprende quindi , in generale, la disciplina IMU nell'assetto anteriore alla legge di stabilità 2014.

Considerate le modifiche sopra riassunte il sistema della fiscalità comunale poggia oggi su tre principali imposte:
- la nuova IMU;
- la TARI;
- l'addizionale comunale all'Irpef.

Gli altri tributi minori quali la Tosap, l'Imposta comunale sulla pubblicità e i diritti sulle pubbliche

affissioni dal 1/1/2021 sono stati sostituiti dal Canone unico di natura patrimoniale e non più tributaria.

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)

Con l'abrogazione della I.U.C., operata dall'art. 1, comma 738, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 (Legge di bilancio 2020), il legislatore, sopprimendo in toto la TASI, ha riscritto la disciplina dell'imposta municipale propria (IMU), lasciando inalterate le disposizioni della precedente Imposta Unica solamente con riferimento a quelle afferenti alla TARI.

In particolare, l'art. 1 riporta le norme di dettaglio dell'IMU dal comma 730 al comma 783, precisando, al comma 780, le disposizioni che restano ancora in vigore, ossia l'art. 13 del D.L. n. 201/2011 per i commi 13 e seguenti, ad esclusione del 13-bis e del 21, nonché l'art. 8, comma 1 e l'art. 9, comma 9, del D.Lgs. n. 23/2011. Restano, altresì, vigenti le disposizioni IMU compatibili con la nuova imposta e, dunque, anche le norme che disciplinano le diverse fattispecie di rimborso, regolate dai commi 722 e successivi della Legge n. 147/2013, come pure le previsioni di cui all'art. 1, commi da 161 a 169, della Legge n. 296/2006.

I Comuni si sono trovati a dover gestire un "nuovo" tributo che, come tale, può essere disciplinato in ragione della potestà regolamentare riconosciuta agli enti locali dall'art. 52 del D.Lgs. n. 446/1997, confermata dall'art. 1, comma 777, della Legge n. 160/2019;

Considerato quanto sopra si è ritenuto opportuno approvare con delibera di Consiglio n. 14 del 25/06/2020 un diverso regolamento per l'applicazione della "nuova IMU", così da tenere distinte le due discipline.

Le precedenti disposizioni continuano ad essere adottate per le attività accertative delle annualità non ancora decadute.

- IMU (imposta municipale propria)

componente patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali,

- TASI (tributo servizi indivisibili) **soppressa in toto**
- TARI (tributo servizio rifiuti) componente servizi destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore;

In generale, il presupposto d'imposta rimane costituito dal possesso di immobili ovvero di fabbricati, aree fabbricabili e terreni agricoli. Per quanto riguarda il possesso dell'abitazione principale o assimilata costituisce presupposto d'imposta solo nel caso in cui si tratti di unità abitativa classificata nelle categorie A1, A8 e A9 (c.d. abitazioni di lusso).

In generale sono confermate le vari disposizioni vigenti, compresa la tassazione derivante dai fabbricati ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D e le basi imponibili di IMU-TASI grazie al richiamo ai moltiplicatori delle rendite catastali rivalutate e alle riduzioni della base imponibile per fabbricati di interesse storico o artistico, fabbricati inagibili, inabitabili o inutilizzati di fatto, unità immobiliari

Ma l'abolizione della Tasi non ha portato, a un minore peso fiscale per il contribuente.

Le nuove aliquote per l'Imu 2020 sono passate dall'aliquota base dello 0,76 % allo 0,86 %.

I Comuni hanno la facoltà di alzarla fino all'1,06 per mille o anche fino all'1,14 per mille (ma solo nel caso in cui l'incremento sia stato deciso già nel 2019). Nel caso dell'aliquota massima, quindi, il risultato finale è un'imposta il cui gravame fiscale sarà uguale alla somma tra Imu e Tasi.

Il Comune di Vallo Torinese, aveva mantenuto l'aliquota base dello 0,76% dell'Imu, e con l'entrata in vigore della Tasi aveva deliberato l'aliquota allo 0,14% per le seconde case e altri fabbricati . Per l'anno 2020 le aliquote IMU (comprensive dell'IMU e TASI) come disposto dalla Legge di Bilancio 2020 sono state conseguentemente fissate pari allo 0,90%.

Occorre infatti assicurare al bilancio un gettito della nuova IMU pari ad €. 88,500,00 come per gli anni precedenti.

Nel triennio seguente 2021/2023 si sono mantenute nelle misure fissate nell'anno 2020 sia pur tenendo conto delle modifiche e riduzioni apportate dalle leggi di bilancio 2021e 2022.
Per il triennio in esame , per le motivazioni sopra esplicitate , non si prevedono modifiche alle aliquote.

FATTISPECIE IMPONIBILE	**2024/26**
ABITAZIONE PRINCIPALE CLASSIFICATA NELLE CATEGORIE A/1, A/8, E A/9 E RELATIVE PERTINENZE	**6,00 ‰**
FABBRICATI RURALI AD USO STRUMENTALE	
FABBRICATI COSTRUITI E DESTINATI DALL'IMPRESA COSTRUTTRICE ALLA VENDITA, FINTANTO CHE PERMANGA TALE DESTINAZIONE E NON SIANO IN OGNI CASO LOCATI	
TERRENI AGRICOLI NON POSSEDUTI E CONDOTTI DA COLTIVATORI DIRETTI E IMPRENDITORI AGRICOLI PROFESSIONALI E TERRENI NON COLTIVATI	
IMMOBILI AD USO PRODUTTIVO CLASSIFICATI NEL GRUPPO CATASTALE D (DI CUI 7,60 A FAVORE DELLO STATO ED 1,00 A FAVORE DELL'ENTE)	**8,60 ‰**
IMMOBILI DIVERSI DALL'ABITAZIONE PRINCIPALE E DIVERSI DA QUELLI SOPRA RIPORTATI COMPRESE LE AREE EDIFICABILI	**9,00 ‰**

Dal 2024 occorrera' formulare le tariffe nel rispetto del modulo approvato con il decreto n. 172/2023.Si riferisce alla possibilità per i comuni, introdotta con l'entrata in vigore della Nuova IMU (legge 160/2019), di variare le aliquote da quelle base previste, esclusivamente con riferimento alle fattispecie individuate con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze.

TARI:

l tributo della TARI che ha sostituito la TARES e tutti i previgenti tributi in materia di rifiuti. La citata legge di stabilità 2014 n. 147 del 27.12.2013, all' art.1 comma 704, ha abrogato l'art. 14 del decreto legge 6.12.2011 n. 201 convertito in legge n. 214 del 22.12.2011.
Uno degli obiettivi della Riforma Tari è quello di rendere più trasparenti i costi a carico dei cittadini e delle imprese. Perseguendo tale fine, allora, il Governo ha deciso di varare nella Legge di Bilancio 2020 delle disposizioni volte ad individuare il "giusto prezzo" per il servizio di raccolta, smaltimento dei rifiuti e pulizia urbana.
Il compito di fissare i parametri per il calcolo del giusto prezzo è stato affidato all'Arera, Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente, che dopo una serie di consultazioni è arrivata all'approvazione di due delibere nel novembre 2019: una riguardante il nuovo metodo tariffario e l'altra riguardante – come accennato sopra – gli obblighi di trasparenza in bolletta.
La TARI dal 2020 è dovuta dai contribuenti titolari a qualsiasi titolo di locali o aree scoperte, suscettibili di produrre rifiuti urbani le modalità di calcolo della tassa sui rifiuti.
La scadenza per il pagamento della TARI prevista per il Comune di Vallo Torinese e di norma entro la fine dell'anno ed il pagamento di regola è determinata in un unica rata, con possibilità di rateizzazione, tramite modello F24

Per la nuova Tari il Decreto Fiscale 2020 ha introdotto un nuovo bonus sociale per i contribuenti con ISEE basso: il bonus Tari.
Le tariffe vengono stabilite annualmente e devono interamente coprire il costo del servizio. La gestione del servizio in economia comporta dei notevoli risparmi che si ripercuotono sulle tariffe del servizio.
Le regole alla base dell'agevolazione sono stabilite dall'Arera, Autorità di regolazione per Energia Reti e Ambiente, sulla base dei parametri già utilizzati per l'energia elettrica, il gas e il servizio idrico integrato.

ADDIZIONALE IRPEF

Dal 1.1.2019 l'amministrazione , al fine di poter quadrare il bilancio di previsione 2019/21 ha approfittato dello sblocco degli aumenti delle entrate fiscali per dare un po' di disponibilità alle spese correnti aumentando dal 2 a3 % o l'aliquota dell'addizionale.
L'entrata derivante dall'applicazione dell'addizionale comunale IRPEF è stata pari a circa € 35.500,00. € 10.000,00 in più rispetto al 2018 .
Per il 2020 sono state confermate le aliquote ma ad oggi non si è ancora in grado di capire quale aumento di gettito effettivo abbia prodotto la nuova aliquota e quanto abbia veramente inciso la crisi economica generata dal Coronavirus sull'entrata relativa al 2020.
Dal 2021 come da Deliberazione C.C. n. 4 del 31/03/2021 questa amministrazione, per una più equa distribuzione dell'imposizione fiscale, ha rideterminato secondo fasce di reddito le aliquote dell'addizionale comunale .
Si è previsto in bilancio la somma di euro 35.000,00 per il triennio 2022/2024 vista la situazione economica del momento
Considerato che l'art. 1 c. 2 della Legge 234/2021 ha modificato l'art. 11 del Testo unico delle imposte sui redditi, di cui al DPR 22/12/1986 N. 917 riducendo gli scaglioni di reddito come da prospetto seguente, applicato con deliberazione C.C. n. 4 del 22/03/2022 i seguenti scaglioni di reddito che si presume di mantenere anche per il triennio in esame:

Reddito imponibile	Aliquota	esenzione
Da 0 a 15.000	0,30	Fino a 10.000,00
Da 15.001 a 28.000	0,35	
Da 28.001 a 50.000	0,45	
Oltre 50.000	0,70	

CANONE UNICO PATRIMONIALE

La Legge di Bilancio 2020 (Legge n. 160/2019) ha istituito il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (canone unico patrimoniale), che riunisce in una sola forma di prelievo le entrate relative all'occupazione di aree pubbliche e la diffusione di messaggi pubblicitari, abolendo pertanto l'imposta pubblicità, il diritto pubbliche affissioni e la Cosap temporanea/permanente a partire dal 2021. L'imposta comunale sulla pubblicità e i diritti sulle pubbliche affissioni sono confluite nel canone unico patrimoniale, istituito con apposita deliberazione consiliare dall'anno 2021.

LE TARIFFE PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA sono state approvate con DGC n.29 del 11.05.2021 e sono confermate per il triennio.

DESTINAZIONE DEL 5 PER MILLE DELL'IRPEF

L'articolo 1, comma 2 del D.L. 255/2010 prevede la possibilità da parte del contribuente di destinare il 5 per mille dell'IRPEF a sostegno delle attività sociali svolte dal Comune di residenza del contribuente medesimo.

Per il triennio 2024/2026 la somma sarà destinata come di consueto al finanziamento dei servizi sociali forniti dal Consorzio CIS.

FONDO DI SOLIDARIETÀ: Dal 2013 lo Stato contribuisce al finanziamento dei Comuni mediante il fondo di solidarietà che si alimenta con le entrate comunali dell'IMU e Tasi,

Nell'anno 2013 lo Stato ha attribuito a questo Comune un Fondo di solidarietà di €. 155.213,71 ridotto nel 2014 ad € 151.787,61 e nel 2015 a complessivi € 127.231,46.

I continui aggiustamenti del sistema della fiscalità municipale rispetto a quanto delineato dal decreto legislativo n. 23 del 2011 (attuativo della legge n. 42/2009 sul federalismo fiscale) hanno dato luogo ad un quadro normativo mutevole che ha comportato frequenti modifiche della disciplina di alimentazione e di riparto del Fondo di solidarietà comunale, finalizzato ad assicurare un'equa distribuzione delle risorse ai comuni, con funzioni sia di compensazione delle risorse storiche che di perequazione, in un'ottica di progressivo abbandono della spesa storica. L'applicazione di criteri di riparto di tipo perequativo nella distribuzione delle risorse del Fondo, basati sulla differenza tra capacità fiscali e fabbisogni standard, ha preso avvio nel 2015 con l'assegnazione di quote via via crescenti del Fondo. Per l'anno 2019, la legge di bilancio, nel confermare il riparto delle risorse a titolo di Fondo di solidarietà per il 2019 nei medesimi importi del 2018, ha determinato una sospensione dell'incremento della quota percentuale di risorse oggetto di perequazione, che nel 2019 era prevista crescere al 60% rispetto al 45% del 2018, fermo restando la previsione del raggiungimento del 100% della perequazione nell'anno 2021.

Si riporta il nuovo FSC per il 2023 pubblicato sul sito del Ministero dell'Interno .

Calcolo del fondo di solidarietà comunale e dati utili per la predisposizione del bilancio 2023



Ente selezionato: VALLO TORINESE (TO)

Tipo Ente: COMUNE Codice Ente: 1010812741

(gli importi sono espressi in Euro)

Popolazione Istat censimento permanente al 31/12/2021 : 780

A) PRELIEVO AGENZIA ENTRATE SU I.M.U. PER QUOTA ALIMENTAZIONE F.S.C. 2023	C) RIEPILOGO DELLE QUOTE COMPENSATIVE 2023 ATTRIBUITE A DECORRERE DAL F.S.C. 2016 per ristoro

A1	Quota 2023 per alimentare il F.S.C. 2023, come da DPCM in corso di adozione.	23.092,44
B) DETERMINAZIONE QUOTA F.S.C. 2023 alimentata da I.M.U. di spettanza dei comuni		
B1=B3 del 2022	**F.S.C. 2022 calcolato su risorse storiche.**	**110.258,04**
B2	Rettifica risorse in incremento di 1.077.000 assegnazione residua importo Comune di Sappada.	15,35
B3	Attribuzione compensativa da rettifiche risorse e correzioni puntuali decorrenza 2023.	-19,68
B4	Importo attribuito per correzioni puntuali 2023.	0,00
B5	**Quota F.S.C. 2023 (B1 + B2 + B3 + B4).**	**110.253,71**
B6	Quota FSC 2023 pari al 35% di B5, assegnata ai comuni delle 15 R.S.O. sulla base delle risorse storiche.	38.588,80
B7	Quota del 65% di B5 accantonata per costituire il fondo da ripartitre, ai sensi dell'articolo …. del DPCM in corso di adozione.	71.664,91
B8	Quota FSC 2023 65% riassegnata in base alla differenza tra fabbisogni standard e capacità fiscale 2023.	51.659,84
B9	**Totale assegnazione F.S.C. 2023 spettante da risorse storiche e perequazione (B6 + B8).**	**90.248,64**
QUOTE COMPENSATIVE		
B10		
B11		

minori introiti I.M.U. e T.A.S.I.		
C1	RIMBORSO Abolizione T.A.S.I. abitazione principale.	44.505,84
C2	RIMBORSO Agevolazioni I.M.U. - T.A.S.I. (locazioni, canone concordato e comodati).	747,75
C3	RIMBORSO Agevolazione I.M.U. terreni.	0,00
C4	TASI assegnazione 80 mln "Gettito riscosso ‹ TASI ab. Princ. 1 ‰" art.1, comma 449, lettera b, L.232/2016.	0,00
C5	**Quota F.S.C. 2023 derivante da ristoro minori introiti I.M.U. e T.A.S.I. (C1 + C2 + C3 + C4).**	**45.253,59**
C6	Rettifica per abolizione ristoro TASI Inquilini.	-57,92
C7	**Quota F.S.C. 2023 derivante da ristoro minori introiti I.M.U., T.A.S.I. e abolizione ristoro TASI Inquilini (C5 + C6).**	**45.195,67**
D1	**Totale F.S.C. 2023 (B9+C7).**	**135.444,31**
D2	Correttivo art.1, comma 450, L. 232/2016.	0,00
D3	Correttivo art.1, comma 449, lettera d-bis, L. 232/2016.	648,89
D4	Contributo piccoli comuni con dotazione FSC 2023 negativa art. 1, c. 449, letttera d-ter, L. 232/2016.	0,00
D5	**Totale F.S.C. 2023 compresi correttivi e contributo piccoli comuni (D1 + D2 + D3 + D4).**	**136.093,20**
D6	Incremento dotazione F.S.C. 2023 sviluppo servizi sociali comuni R.S.O. 299,923 mln art. 1, comma 449, lettera d-quinquies, primo periodo, L. 232/2016.	2.742,23
D7	Incremento dotazione F.S.C. 2023 di 380 mln art.1, comma 449, lettera d-quater, L. 232/2016.	8.312,82

B12	**D8**	**Totale F.S.C. 2023 compresi incrementi (D5 + D6 + D7).**	**147.148,25**
B13	D9	Accantonamento 7 mln per rettifiche 2023 da detrarre, art. 7 DPCM in corso di adozione.	99,77
B14	**D10**	**Totale F.S.C. 2023 al netto dell'accantonamento (D8 - D9).**	**147.048,48**
B15	Altre componenti di calcolo della spettanza 2023		
	E1		
	E2	Incremento dotazione FSC 2023 di 175 mln posti disponili negli asili nido art. 1, comma 449, lettera d-sexies, L. 232/2016 (DM 26 aprile 2023).	7.668,04
	E3	Incremento dotazione FSC 2023 di 50 mln trasporto studenti in disabilità art. 1 c. 449, lettera d-octies, L. 232/2016 (DM 17 maggio 2023).	3.478,74
	E4	Riduzione per mobilità ex AGES (art. 7 c. 31 Sexies, DL. 78/2010).	0,00

TRASFERIMENTI STATALI

Per il triennio 2024/2026 sono previsti:
- i finanziamenti statali a ristoro del minor gettito IMU derivante ai Comuni da talune agevolazioni introdotte dal legislatore.
- il trasferimento del Ministero Istruzione per servizio raccolta rifiuti delle Scuole- art. 33bis Legge 31/2008
- il fondo per incremento indennità di funzione al Sindaco (ex D.L. 26 ottobre 2019, n. 124)
e la Legge di Bilancio n. 234 del 30/12/2021 all'articolo 1 comma 583 che adegua a partire dal 2022 per arrivare a pieno trattamento dal 2024 il trattamento economico del Sindaco e della Giunta.
- il contributo ai Comuni delle Aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali di cui al DPCM del 24 settembre 2020
Sono comunque sempre previsti i trasferimenti per il rimborso delle spese relative alle consultazioni elettorali.

TRASFERIMENTI REGIONALI

Sono principalmente costituiti da trasferimenti regionali per funzioni delegate o trasferite. Tutte le voci sono subordinate all'effettiva disponibilità di fondi da parte della Regione, che potrebbe determinare scostamenti rispetto alle previsioni.

ENTRATE

TARIFFE SERVIZI PUBBLICI

1) Il servizio idrico integrato: continua ad essere gestito in economia da questo Ente che non ha ceduto la gestione alla SMAT, garantendo ai cittadini un miglior servizio. Nell'anno 2014 il Comune ha dovuto adeguare le tariffe rispetto a quelle applicate dalla SMAT a cui l'A.T.O. 3 ha affidato la gestione del servizio per la nostra zona. Alla fine del 2014 questo Ente ha ottenuto dall'Autorità d'Ambito lo scaglionamento in tre anni dell'aumento delle tariffe (2014, 2015 e 2016). Quindi, dal 2017, il prezzo è quello definito all'interno del territorio dell'ATO 3 Torinese, da parte dell'AEEGSI.

L'ATO con Deliberazione n. 664/2015/R/IDR DEL 28/12/2015 aveva stabilito le seguenti nuove tariffe che sono state applicate nel 2016, con successiva deliberazione n. 571/2016/R/IDR del 14/10/2016. Le nuove tariffe secondo la comunicazione riferita alla tariffazione anno 2018 , confermata per 2019 e per il 2020 è entrata a regime, con DGC n.54 del 1.12.2020 dal 2020.

Si allegano le comunicazioni SMAT:

Autorità d'ambito Torinese 3

Trasmessa tramite PEC

Alla SMA Torino S.p.A.
info@smatorino.postecert.it

Al Comune di Fenestrelle
fenestrelle@postemailcertificata.it

Al Comune di Perrero
perrero@cert.ruparpiemonte.it

Al Comune di Prali
prali@cert.ruparpiemonte.it

Al Comune di Roure
roure@cert.ruparpiemonte.it

Al Comune di Salza di Pinerolo
salza.di.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it

Al Comune di Vallo Torinese
vallo.torinese@cert.ruparpiemonte.it

Al Comune di Varisella
protocollo@pec.comunevarisella.to.it

Oggetto: Applicazione della deliberazione ARERA n. 665/2017/R/IDR del 28/09/2017 (TICSI) – Aggiornamento dell'articolazione tariffaria per il servizio idrico integrato anno 2022.

Premesso che con ns. nota prot. n. 0003936 del 20/12/2021 è stata trasmessa l'articolazione tariffaria per il servizio idrico anno 2022, redatta con l'applicazione del moltiplicatore tariffario pari a 1,092 secondo quanto previsto dalla deliberazione ARERA n. 437/2021/R/IDR del 18/10/2021 di approvazione dello specifico schema regolatorio recante le predisposizioni tariffarie per il periodo 2020-2023.

Richiamata la deliberazione ARERA n. 639/2021/R/IDR del 30/12/2021 di aggiornamento biennale (2022-2023) delle predisposizioni tariffarie del servizio idrico integrato.

Rilevato che, in attuazione a quanto previsto dalla sopra citata deliberazione ARERA n. 639/2021, la Conferenza della scrivente Autorità d'ambito con deliberazione n. 825 del 03/11/2022 ha approvato lo Schema Regolatorio e aggiornamento del Piano Economico Finanziario e del Programma degli Interventi e Piano delle Opere Strategiche, nonché l'aggiornamento della proposta tariffaria per gli anni 2022-2023, che ha comportato, tra l'altro, l'aggiornamento del moltiplicatore tariffario, per l'anno 2022, con un valore pari a 1,156.

Con la presente occorre dar seguito a quanto previsto all'art. 13 comma 1 lettera b) della deliberazione ARERA n. 639/2021/R/IDR del 30/12/2021 e pertanto l'ufficio scrivente ha determinato le tariffe per il servizio idrico integrato anno 2022 con il moltiplicatore tariffario

Autorità d'ambito Torinese A.T.O. 3
Corso Vittorio Emanuele, 18 - 10123 Torino (Italy) - tel. 011.5763311 - fax. 011.5763330
e-mail: ambito@ato3torinese.it - sito web: www.ato3torinese.it - PEC: ato3torinese@legalmailpa.it

aggiornato (1,156), sulla base della deliberazione ATO n. 704 del 13/11/2018 di approvazione della nuova struttura dei corrispettivi servizi idrici.

Le tabelle tariffarie sono allegate alla presente e per la definizione della tabella 9, relativa alle tariffe di collettamento e depurazione dei reflui industriali autorizzati allo scarico in pubblica fognatura (titolo 4 dell'allegato A del TICSI), si rimane in attesa per il 2022 di nuove disposizioni da parte dell'ARERA.

Si ricorda che a partire dal 01/01/2022 è obbligatorio adottare per tutte le utenze domestiche residenti il criterio pro capite (art. 3.4 comma b) dell'allegato A al TICSI).

Inoltre si informa che con deliberazione ATO n. 283 del 03/11/2022 sono state approvate modifiche alla Carta del Servizio che comportano, tra l'altro, in caso di perdita occulta, l'applicazione sull'intero extra consumo di una tariffa di acquedotto pari alla metà della tariffa base prevista dal profilo contrattuale in essere e l'esonero delle tariffe per i servizi di fognatura e depurazione per detto extra consumo.

Si invita pertanto ciascun gestore in indirizzo ad applicare a partire dal 01/01/2022 l'articolazione tariffaria allegata alla presente e si rimanda a quanto contenuto nella deliberazione ATO n. 704 del 13/11/2018 per i restanti aspetti inerenti all'applicazione tariffaria in esame.

Inoltre si ricorda che ai sensi di quanto previsto al paragrafo 8.3 del Piano d'ambito (deliberazione ATO n. 598 del 29/04/2016) SMAT S.p.A. opera a partire dall'anno 2014 uno sconto per gli usi pubblici dell'utenza municipale e provinciale, riguardante fra l'altro complessi scolastici, mense e fontanelle pubbliche, corrispondente ad una riduzione della tariffa del servizio idrico integrato del 50% per dette utenze. Detto sconto è stato riproposto nella determinazione dello schema regolatorio recante le predisposizioni tariffarie per il periodo 2022-2023 (paragrafo 4.2 dell'allegato C alla deliberazione ATO n. 825 del 03/11/2022). I conseguenti minori introiti tariffari non saranno oggetto di conguaglio sulla tariffa del servizio idrico.

A disposizione per ulteriori precisazioni o chiarimenti, si porgono cordiali saluti.

Il Direttore Generale
Dott. Roberto Ronco
(F.to digitalmente)

Autorità d'ambito Torinese 3

ALLEGATO

APPLICAZIONE DELLA DELIBERAZIONE ARERA N. 665/2017/R/IDR DEL 28/09/2017 (TICSI) - ARTICOLAZIONE TARIFFARIA PER IL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO ANNO 2022

(a seguito aggiornamento delle tariffe secondo la deliberazione ARERA n. 639/2021/R/ IDR del 30/12/2021 e deliberazione ATO n. 825 del 03/11/2022)

TAB. 1 - FASCE DI CONSUMO USO DOMESTICO PRO CAPITE STANDARD

	SERVIZIO	TIPOLOGIE D'USO	SOTTO-TIPOLOGIE D'USO	CLASSE DI CONSUMO	SIMBOLI (€/m³)
TARIFFAZIONE A CONSUMO	ACQUEDOTTO	domestico	residente	da 0 fino a 84 mc per unità abitativa	Tagev
				oltre 84 fino a 153 mc per unità abitativa	Tbase
				oltre 153 fino a 228 mc per unità abitativa	Tecc1
				oltre 228 fino a 303 mc per unità abitativa	Tecc2
				oltre 303 mc per unità abitativa	Tecc3
			condominiale	da 0 fino a 84 mc per unità abitativa	Tagev
				oltre 84 fino a 153 mc per unità abitativa	Tbase
				oltre 153 fino a 228 mc per unità abitativa	Tecc1
				oltre 228 fino a 303 mc per unità abitativa	Tecc2
				oltre 303 mc per unità abitativa	Tecc3
			non residente	da 0 fino a 84 mc per unità abitativa	Tagev
				oltre 84 fino a 153 mc per unità abitativa	Tbase
				oltre 153 fino a 228 mc per unità abitativa	Tecc1
				oltre 228 fino a 303 mc per unità abitativa	Tecc2
				oltre 303 mc per unità abitativa	Tecc3
	FOGNATURA	domestico	residente condominiale non residente	100% dei consumi	Tf
	DEPURAZIONE	domestico	residente condominiale non residente	100% dei consumi	Td

TAB. 2 - FASCE DI CONSUMO USO DOMESTICO PRO CAPITE					
	SERVIZIO	TIPOLOGIE D'USO	SOTTO-TIPOLOGIE D'USO	CLASSE DI CONSUMO	SIMBOLI ($€/m^3$)
TARIFFAZIONE A CONSUMO	ACQUEDOTTO	domestico	residente	da 0 fino a 28 mc per componente	Tagev
				oltre 28 fino a 51 mc per componente	Tbase
				oltre 51 fino a 76 mc per componente	Tecc1
				oltre 76 fino a 101 mc per componente	Tecc2
				oltre 101 mc per componente	Tecc3
			condominiale	da 0 fino a 28 mc per componente	Tagev
				oltre 28 fino a 51 mc per componente	Tbase
				oltre 51 fino a 76 mc per componente	Tecc1
				oltre 76 fino a 101 mc per componente	Tecc2
				oltre 101 mc per componente	Tecc3
			non residente	da 0 fino a 28 mc per componente	Tagev
				oltre 28 fino a 51 mc per componente	Tbase
				oltre 51 fino a 76 mc per componente	Tecc1
				oltre 76 fino a 101 mc per componente	Tecc2
				oltre 101 mc per componente	Tecc3
	FOGNATURA	domestico	residente condominiale non residente	100% dei consumi	Tf
	DEPURAZIONE	domestico	residente condominiale non residente	100% dei consumi	Td

TAB. 3 - QUOTE FISSE USO DOMESTICO (PRO CAPITE E PRO CAPITE STANDARD)			
SERVIZIO	TIPOLOGIE D'USO	SOTTO-TIPOLOGIE D'USO	SIMBOLI (€/anno*unità abitativa)
ACQUEDOTTO	domestico	residente condominiale non residente	QF_{ACQ}
FOGNATURA	domestico	residente condominiale non residente	QF_{FOG}
DEPURAZIONE	domestico	residente condominiale non residente	QF_{DEP}

TAB. 4 – ARTICOLAZIONE TARIFFARIA USO DOMESTICO (PRO CAPITE E PRO CAPITE STANDARD)			
SIMBOLI	**TARIFFA PIENA**	**TARIFFA AGEVOLATA CLASSE 1**	**TARIFFA AGEVOLATA CLASSE 2**
Tagev *(€/m³)*	0,4722	0,2361	0,3542
Thase *(€/m³)*	0,9445	0,4723	0,7084
Tecc1 *(€/m³)*	1,3544	0,6772	1,0158
Tecc2 *(€/m³)*	2,3023	1,1512	1,7267
Tecc3 *(€/m³)*	2,8332	1,4166	2,1249
Tf *(€/m³)*	0,2892	0,2892	0,2892
Td *(€/m³)*	0,7712	0,7712	0,7712
QF_{SCQ} *(€/anno*unità abitativa)*	9,76	9,76	9,76
QF_{FOG} *(€/anno*unità abitativa)*	2,09	2,09	2,09
QF_{DEP} *(€/anno*unità abitativa)*	5,58	5,58	5,58
TARIFFA PIENA	AGLIE', AIRASCA, ALBIANO D'IVREA, ALMESE, ALPIGNANO, ANDEZENO, ARIGNANO, AVIGLIANA, BAIRO, BALANGERO, BALDISSERO CANAVESE, BALDISSERO TORINESE, BANCHETTE, BARBANIA, BARDONECCHIA, BARONE CANAVESE, BEINASCO, BOLLENGO, BORGARO TORINESE, BORGOFRANCO D'IVREA, BORGOMASINO, BORGONE SUSA, BOSCONERO, BRANDIZZO, BRUINO, BRUZOLO, BURIASCO, BUROLO, BUSANO, BUSSOLENO, BUTTIGLIERA ALTA, CAFASSE, CALUSO, CAMBIANO, CAMPIGLIONE-FENILE, CANDIA CANAVESE, CANDIOLO, CANTALUPA, CAPRIE, CARAVINO, CARIGNANO, CARMAGNOLA, CASALBORGONE, CASCINETTE D'IVREA, CASELETTE, CASELLE TORINESE, CASTAGNETO PO, CASTAGNOLE PIEMONTE, CASTELLAMONTE, CASTIGLIONE TORINESE, CAVOUR, CERCENASCO, CERESOLE REALE, CESANA TORINESE, CHIAVERANO, CHIERI, CHIOMONTE, CHIVASSO, CICONIO, CINZANO, CIRIE', CLAVIERE, COLLEGNO, COLLERETTO GIACOSA, COSSANO CANAVESE, CUCEGLIO, CUORGNE', DRUENTO, FAVRIA, FELETTO, FIANO, FIORANO CANAVESE, FOGLIZZO, FRONT, FROSSASCO, GARZIGLIANA, GASSINO TORINESE, GIAVENO, GIVOLETTO, GROSSO, GRUGLIASCO, ISOLABELLA, IVREA, LA CASSA, LA LOGGIA, LANZO TORINESE, LEINI', LESSOLO, LOMBARDORE, LOMBRIASCO, LORANZE', LUSERNA SAN GIOVANNI, LUSIGLIE', MACELLO, MAGLIONE, MAPPANO, MARENTINO, MATHI, MAZZE', MERCENASCO, MOMBELLO DI TORINO, MONCALIERI, MONTALDO TORINESE, MONTALENGHE, MONTALTO DORA, MONTANARO, NICHELINO, NOLE, NONE, OGLIANICO, ORBASSANO, ORIO CANAVESE, OSASCO, OSASIO, OULX, OZEGNA, PANCALIERI, PARELLA, PAVAROLO, PAVONE CANAVESE, PECETTO TORINESE, PEROSA CANAVESE, PIANEZZA, PINEROLO, PINO TORINESE, PIOBESI TORINESE, PIOSSASCO, PISCINA, POIRINO, PRAGELATO, PRALORMO, QUAGLIUZZO, REANO, RIVA PRESSO CHIERI, RIVALBA, RIVALTA DI TORINO, RIVAROLO CANAVESE, RIVAROSSA, RIVOLI, ROBASSOMERO, ROCCA CANAVESE, ROLETTO, ROMANO CANAVESE, RONDISSONE, ROSTA, RUBIANA, SALASSA, SALERANO CANAVESE, SAMONE, SAN BENIGNO CANAVESE, SAN CARLO CANAVESE, SAN FRANCESCO AL CAMPO, SAN GILLIO, SAN GIORGIO CANAVESE, SAN GIUSTO CANAVESE, SAN MARTINO CANAVESE, SAN MAURIZIO CANAVESE, SAN MAURO TORINESE, SAN PIETRO VAL LEMINA, SAN PONSO, SAN RAFFAELE CIMENA, SAN SEBASTIANO DA PO, SAN SECONDO DI PINEROLO, SANGANO, SANT'AMBROGIO DI TORINO, SANT'ANTONINO DI SUSA, SANTENA, SAUZE DI CESANA, SAUZE D'OULX, SCALENGHE, SCARMAGNO, SCIOLZE, SESTRIERE, SETTIMO ROTTARO, SETTIMO TORINESE, STRAMBINO, SUSA, TORINO, TORRAZZA PIEMONTE, TORRE CANAVESE, TRANA, TROFARELLO, VAL DELLA TORRE, VALGIOIE, VALPERGA, VAUDA CANAVESE, VENARIA, VEROLENGO, VESTIGNE', VIALFRE', VIGONE, VILLAFRANCA PIEMONTE, VILLANOVA CANAVESE, VILLAR DORA, VILLAR PEROSA, VILLARBASSE, VILLAREGGIA, VILLASTELLONE, VINOVO, VIRLE PIEMONTE, VISCHE, VOLPIANO, VOLVERA		
TARIFFA AGEVOLATA CLASSE 1	CANISCHIO, CHIESANUOVA, FRASSINETTO, INGRIA, LEMIE, MASSELLO, NOASCA, PRAMOLLO, RIBORDONE, RONCO CANAVESE, RORA', SALZA DI PINEROLO, TRAVERSELLA, USSEAUX, VALCHIUSA (limitatamente al territorio di TRAUSELLA)		
TARIFFA AGEVOLATA CLASSE 2	ALA DI STURA, ALPETTE, ANDRATE, ANGROGNA, BALME, BIBIANA, BOBBIO PELLICE, BORGIALLO, BRICHERASIO, BROSSO, CANTOIRA, CAREMA, CASTELNUOVO NIGRA, CERES, CHIALAMBERTO, CHIANOCCO, CHIUSA DI SAN MICHELE, CINTANO, COASSOLO TORINESE, COAZZE, COLLERETTO CASTELNUOVO, CONDOVE, CORIO, CUMIANA, EXILLES, FENESTRELLE, FORNO CANAVESE, GERMAGNANO, GIAGLIONE, GRAVERE, GROSCAVALLO, INVERSO PINASCA, ISSIGLIO, LEVONE, LOCANA, LUSERNETTA, MATTIE, MEANA DI SUSA, MEZZENILE, MOMPANTERO, MONASTERO DI LANZO, MONCENISIO, NOMAGLIO, NOVALESA, PEROSA ARGENTINA, PERRERO, PERTUSIO, PESSINETTO, PINASCA, POMARETTO, PONT-CANAVESE, PORTE, PRALI, PRAROSTINO, PRASCORSANO, PRATIGLIONE, QUASSOLO, QUINCINETTO, RIVARA, ROURE, RUEGLIO, SALBERTRAND, SAN COLOMBANO BELMONTE, SAN DIDERO, SAN GERMANO CHISONE, SAN GIORIO DI SUSA, SETTIMO VITTONE, SPARONE, TAVAGNASCO, TORRE PELLICE, USSEGLIO, VAIE, VALCHIUSA (limitatamente ai territori di MEUGLIANO e VICO CANAVESE), VAL DI CHY, VALLO TORINESE, VARISELLA, VENAUS, VIDRACCO, VILLAR FOCCHIARDO(*), VILLAR PELLICE, VISTRORIO, VIU'		

(*) Comune di recente adesione alla gestione d'ambito per il quale è previsto un piano di graduale allineamento alle tariffe d'ambito

TAB. 5 - FASCE DI CONSUMO E ARTICOLAZIONE TARIFFARIA USI DIVERSI DAL DOMESTICO

	SERVIZIO	CATEGORIE D'USO	SOTTO-TIPOLOGIE D'USO	CLASSE DI CONSUMO	SIMBOLI	TARIFFA PIENA (*) (€/m³)	TARIFFA AGEVOLATA CLASSE 1 (*) (€/m³)	TARIFFA AGEVOLATA CLASSE 2 (*) (€/m³)
TARIFFAZIONE A CONSUMO	ACQUEDOTTO	industriale		da 0 a 1 volume di riferimento	Tuso	1,2330	0,6165	0,9248
				da 1 a 1,5 volume di riferimento	Tcc1	1,5757	0,7879	1,1818
				oltre 1,5 a 2 volume di riferimento	Tcc2	2,6785	1,3393	2,0089
				oltre 2 volume di riferimento	Tcc3	3,8842	1,9421	2,9132
		artigianale e commerciale		da 0 a 1 volume di riferimento	Tuso	1,1916	0,5958	0,8937
				da 1 a 1,5 volume di riferimento	Tcc1	1,5230	0,7615	1,1423
				oltre 1,5 a 2 volume di riferimento	Tcc2	2,5890	1,2945	1,9418
				oltre 2 volume di riferimento	Tcc3	3,7541	1,8771	2,8156
		agricolo e zootecnico	agricolo	da 0 a 1 volume di riferimento	Tuso	0,7163	0,3582	0,5372
				oltre 1 volume di riferimento	Tcc1	1,3914	0,6957	1,0436
			allevamento	100% dei consumi	Tuso	0,4166	0,2083	0,3125
		pubblico uso disalimentabile	municipale e provinciale	100% dei consumi	Tuso	0,4166	0,2083	0,3125
			altri	da 0 a 1 volume di riferimento	Tuso	1,1916	0,5958	0,8937
				da 1 a 1,5 volume di riferimento	Tcc1	1,5230	0,7615	1,1423
				oltre 1,5 a 2 volume di riferimento	Tcc2	2,5890	1,2945	1,9418
				oltre 2 volume di riferimento	Tcc3	3,7541	1,8771	2,8156
		pubblico disalimentabile	municipale e provinciale	100% dei consumi	Tuso	0,4166	0,2083	0,3125
			altri	da 0 a 1 volume di riferimento	Tuso	1,1916	0,5958	0,8937
				da 1 a 1,5 volume di riferimento	Tcc1	1,5230	0,7615	1,1423
				oltre 1,5 a 2 volume di riferimento	Tcc2	2,5890	1,2945	1,9418
				oltre 2 volume di riferimento	Tcc3	3,7541	1,8771	2,8156
		altri usi		da 0 a 1 volume di riferimento	Tuso	1,1916	0,5958	0,8937
				da 1 a 1,5 volume di riferimento	Tcc1	1,5230	0,7615	1,1423
				oltre 1,5 a 2 volume di riferimento	Tcc2	2,5890	1,2945	1,9418
				oltre 2 volume di riferimento	Tcc3	3,7541	1,8771	2,8156
	FOGNATURA	usi diversi dal domestico non rientranti nell'art. 9.2 dell'allegato A del TICSI		100% dei consumi	Tf	0,2892	0,2892	0,2892
	DEPURAZIONE	usi diversi dal domestico non rientranti nell'art. 9.2 dell'allegato A del TICSI		100% dei consumi	Td	0,7712	0,7712	0,7712

(*) l'ambito tariffario (tariffa piena, tariffa agevolata classe 1 e tariffa agevolata classe 2) è definito nella precedente tabella 4

TAB. 6 – SERVIZIO DI ACQUEDOTTO USI DIVERSI DAL DOMESTICO: VOLUME DI RIFERIMENTO		
USO	**Tipo di attività** [1]	**Volume di riferimento** (m^3/anno)
industriale	Per ogni addetto	12
artigianale	Fino a 10 addetti	200
commerciale	Negozi in genere, uffici, banche, magazzini-depositi	120
	Bar	600
	Ristoranti, lavanderie ad acqua	1.000
	Cinematografi, teatri, sale danze	800
	Alberghi, pensioni (per ogni posto letto)	80
	Palestre e mense (per numero presenze/giorno)	8
	Autolavaggi	800
	Locali deposito dotati di sistemi di scarico	60
agricolo e zootecnico sotto-tipologia agricolo	Frutticoltura, orticoltura, floricoltura	400
	Altre attività	180
pubblico non disalimentabile sotto-tipologia altri	Ospedali e strutture ospedaliere (per ogni posto letto)	140
	Case di cura e di assistenza (per ogni posto letto)	140
	Presidi operativi di emergenza relativi a strutture militari e di vigilanza	120
	Istituti scolastici di ogni ordine e grado (per ogni allievo)	8
pubblico disalimentabile sotto-tipologia altri	Uffici (non comunali o provinciali)	120
altri usi		120

[1] Gli altri tipi di attività non contemplati nella presente tabella sono trattati per analogia

TAB. 7 - QUOTE FISSE USI DIVERSI DAL DOMESTICO ESCLUSO USO PUBBLICO MUNICIPALE E PROVINCIALE									
SERVIZIO	SIMBOLI	DIAMETRO TUBAZIONE DI PRESA (mm)							
		≤13	>13 ≤20	>20 ≤25	>25 ≤30	>30 ≤45	>45 ≤65	>65 ≤80	> 80
ACQUEDOTTO	QF_{ACQ} (€/anno)	9,87	23,21	36,19	52,08	92,50	144,48	283,06	577,55
FOGNATURA	QF_{FOG} (€/anno)	2,10	4,96	7,73	11,13	19,79	30,92	60,60	123,66
DEPURAZIONE	QF_{DEP} (€/anno)	5,63	13,25	20,68	29,77	52,88	82,58	161,82	330,20

TAB. 8 - QUOTE FISSE USI DIVERSI DAL DOMESTICO PER USO PUBBLICO MUNICIPALE E PROVINCIALE		
SERVIZIO	**SIMBOLI**	**€/anno**
ACQUEDOTTO	QF_{ACQ} *(€/anno)*	9,76
FOGNATURA	QF_{FOG} *(€/anno)*	2,09
DEPURAZIONE	QF_{DEP} *(€/anno)*	5,58

TAB. 9 - TARIFFE DI COLLETTAMENTO E DEPURAZIONE DEI REFLUI INDUSTRIALI AUTORIZZATI ALLO SCARICO IN PUBBLICA FOGNATURA (TITOLO 4 DELL'ALLEGATO A DEL TICSI)		
Componente tariffaria	**Dettaglio componente**	**Valore**
QF1 *(€/anno)*	per ogni Ditta autorizzata allo scarico	(*)
QF2 *(€/anno)*	per ogni campione/anno della Ditta prelevato e analizzato	(*)
$\%_{COD}$		(*)
$\%_{SST}$		(*)
$\%_{N}$		(*)
$\%_{P}$		(*)
% pH	per valori di pH < 5,5	(*)
% metalli	per valori di As, B, Cr totale, Cu, Ni, Se, Zn in deroga	(*)
% cloruri, solfati	per valori di Cl^- > 2400 e $SO4^-$ > 2000 in deroga	(*)
% solfiti	per valori di $SO3^-$ in deroga	(*)
% fluoruri, solfuri	per valori di S^-, F^- in deroga	(*)
% Aldeidi, Tensioattivi	per valori in deroga	(*)
% Fenoli, Idrocarburi, Solventi organici Aromatici	per valori in deroga	(*)
Tf_{ind} *(€/m³)*		(*)
Td_{ind} *(€/m³)*		(*)
Tdcapacità (€/grammo)		(*)
α	fattore moltiplicativo (art. 18.4 allegato A del TICSI)	(*)
S_{QC}		(*)
m_{COD}	fattore di maggiorazione parametro COD	(*)
m_{SST}	fattore di maggiorazione parametro SST	(*)
m_N	fattore di maggiorazione parametro N totale	(*)
m_P	fattore di maggiorazione parametro P totale	(*)
m_X	fattore di maggiorazione parametro X	(*)
m_V	fattore di maggiorazione Volume	(*)

(*) in attesa di nuove disposizioni da parte dell'ARERA

TAB. 10– SERVIZIO BOCCHE ANTINCENDIO		
USO	**FASCE**	**Valore** *(€/anno)*
civile	tariffa standard corrispondente a una bocca normale di diametro interno di 6 centimetri, da aumentarsi o diminuirsi nel rapporto della sezione della bocca in caso di diametro superiore o inferiore	69,42
	tariffa fissa per ogni punto di utilizzazione o bocca di attingimento	7,04
	tariffa fissa per ogni ulteriore apparecchiatura	6,15
	quota precaria per metro di tubazione interrata	2,67
industriale	tariffa standard corrispondente a una bocca normale di diametro interno di 6 centimetri, da aumentarsi o diminuirsi nel rapporto della sezione della bocca in caso di diametro superiore o inferiore	223,85
	tariffa fissa per ogni punto di utilizzazione o bocca di attingimento	12,23
	tariffa fissa per ogni ulteriore apparecchiatura	6,15
	quota precaria per metro di tubazione interrata	2,67

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà finanziarie le opere o con applicazione di avanzo libero, o con la richiesta di contributi in conto capitale alla Regione Piemonte o allo Stato e soprattutto partecipare ai bandi PNRR.

L'art. 1, comma 29, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziano 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022", prevede per ciascuno degli anni dal 2020 al 2024, l'assegnazione ai Comuni, nel limite complessivo di 500 milioni di euro annui, di contributi per investimenti destinati ad opere pubbliche che sono stati raddoppiati dalla legge di Bilancio 2021 N. 145/2020.

Gli interventi finanziabili nello specifico riguarderanno:

efficientamento energetico, ivi compresi interventi volti all'efficientamento dell'illuminazione pubblica, al risparmio energetico degli edifici di proprietà pubblica e di edilizia residenziale pubblica, nonché all'installazione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili;
sviluppo territoriale sostenibile, ivi compresi interventi in materia di mobilità sostenibile, nonché interventi per l'adeguamento e la messa in sicurezza di scuole, edifici pubblici e patrimonio comunale e per l'abbattimento delle barriere architettoniche.

Il contributo è attribuito sulla base di 7 fasce, distinte in base alla popolazione residente al 1° gennaio 2018: 50.000 euro per i comuni con popolazione inferiore o uguale a 5.000 abitanti .

Progettazione Enti locali: incremento risorse, sono modificate le disposizioni della legge di bilancio 2021 in materia di risorse per progettazione degli enti locali. Si modifica l'arco temporale di riferimento dell'assegnazione delle risorse indicate previsto a partire dal 2023, che viene anticipato sino al 2031, anziché sino al 2034. Le risorse assegnate agli enti locali per gli anni 2020 , di euro 85.000,00, di 128 milioni di euro per il 2021, di 170 milioni di euro per il 2022 e di 200 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2023 al 2031.
Con decreto del Ministero dell'Interno del 10 dicembre 2020, è stata approvata la modalità di certificazione presente nell'area riservata del Sistema certificazioni enti locali (TBEL), la compilazione della certificazione da trasmettere a partire dal 21 dicembre 2020 ed entro le ore 24,00 del 15 gennaio 2021 a pena di decadenza
Gli enti beneficiari del contributo sono individuati con comunicato del Ministero dell'interno da pubblicarsi entro il 28 febbraio 2021. Gli enti locali beneficiari confermano l'interesse al contributo con comunicazione da inviare entro dieci giorni dalla data di pubblicazione del comunicato, e il Ministero dell'interno provvede a formalizzare le relative assegnazioni con proprio decreto da emanare entro il 30 novembre 2020. Gli enti beneficiari sono tenuti al rispetto degli obblighi di affidamento della progettazione entro tre mesi, a decorrere dalla data di pubblicazione del decreto di assegnazione. Si prevede che tra le informazioni che gli enti locali comunicano per le richieste di contributo al Ministero dell'interno vi siano anche le informazioni relative al quadro economico dell'opera, dando evidenza dei costi inerenti la progettazione, qualora l'ente locale utilizzi un Codice Unico di Progetto (CUP) di lavori.
L'Ente ha richiesto l'assegnazione di un contributo per la spesa di progettazione relativa ad interventi di messa in sicurezza per euro 46.148,00 per un progetto di lavori per la messa in sicurezza del torrente Tronta a protezione del concentrico dell'abitato dal rischio idraulico-via San Rocco- per un importo di €. 830.000,00, la cui realizzazione sarà subordinata alla richiesta e concessione di contributo statale per gli anni successivi.

Contributi ai Comuni con popolazione inferiore a 1.000 abitanti.
Il Ministero dell'Interno con decreto del 29 gennaio 2021 ha anche attribuito ai comuni con popolazione inferiore a 1.000 abitanti di contributi per il potenziamento di investimenti per la messa in sicurezza di scuole, strade, edifici pubblici e patrimonio comunale e per l'abbattimento delle barriere architettoniche, nonché per gli interventi di efficientamento energetico e sviluppo territoriale, per l'anno 2023 per un importo pari ad circa euro 83.000,00 indicando che gli Enti beneficiari sono tenuti ad iniziare l'esecuzione dei lavori entro il 15 maggio 2023, pena decadenza, verificati attraverso il sistema di monitoraggio delle opere pubbliche (MOP) della banca delle pubbliche amministrazioni (BDAP) .

Disposizioni in materia di edilizia scolastica (Art.1, comma 353 ter legge di bilancio 2023 La norma, introdotta nel corso dell'esame in commissione bilancio, stanzia 1 milione di euro, per il 2023, per avviare attività di ricognizione e valutazione di strutture scolastiche in dismissione, dotate di apposito certificato di agibilità, da destinare allo svolgimento delle attività scolastiche per l'anno scolastico 2023-2024. Con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito, da emanare entro 90 giorni dall'entrata in vigore della legge di bilancio, sono definiti i criteri e le modalità di ripartizione delle relative risorse.

Fondo Piccoli Comuni a vocazione turistica (Art. 1, commi 375-377) L.B 2023 Viene istituito nello stato di previsione del Ministero del turismo, il Fondo Piccoli Comuni a vocazione turistica, con una dotazione di euro 10 milioni per il 2023 ed euro 12 milioni per ciascuno degli anni 2024 e 2025. Il fondo è destinato a finanziare progetti di valorizzazione dei comuni classificati dall'ISTAT a vocazione turistica, con meno di 5.000 abitanti, al fine di incentivare interventi innovativi di accessibilità, mobilità, rigenerazione urbana e sostenibilità ambientale. Le modalità di attuazione della norma sono definite entro 60 giorni dall'entrata in vigore della presente legge con decreto del Ministro del turismo di concerto con il MEF e previa intesa in sede di Conferenza unificata.

✓ **Finanziamento a favore di Sport e Salute per il progetto "Bici in Comune" (Art. 1, comma 385 decies- 385 undecies- 385 duodecies)** La norma, introdotta nel corso dell'esame in commissione bilancio, riguarda la materia del finanziamento a favore di Sport e Salute per il progetto "Bici in Comune" attività promossa dalla medesima società, d'intesa con l'ANCI, per favorire la promozione della mobilità ciclistica quale strumento di uno stile di vita sano e attivo, nonché del cicloturismo. A tal fine, la norma autorizza a favore della società Sport e salute Spa la spesa di 3 milioni di euro per l'anno 2023, e di 5,5 milioni di euro per ciascuno degli anni 2024 e 2025. Entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di bilancio, con DPCM, su proposta dell'autorità di Governo competente in materia di sport, da adottare di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono definiti i tempi e le modalità di erogazione delle risorse.

Efficientamento energetico e sviluppo sostenibile: incremento risorse. Sono incrementate di 500 milioni di euro le risorse assegnate ai comuni per il 2021 per investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di efficientamento energetico e di sviluppo territoriale sostenibile.
Le opere oggetto di contribuzione possono essere costituite da ampliamenti delle opere già previste e oggetto del finanziamento.
Gli enti beneficiari sono rispettivamente soggetti all'obbligo di iniziare l'esecuzione dei lavori entro il 15 settembre di ciascun anno di riferimento del contributo nonché all'obbligo di monitoraggio delle opere pubbliche. Si stabilisce, altresì, che nel caso di finanziamento di opere con più annualità di contributo, il Ministero dell'interno, ferma restando l'erogazione del 50 per cento della prima annualità previa verifica dell'avvenuto inizio dell'esecuzione dei lavori attraverso il sistema di monitoraggio, eroga sulla base degli stati di avanzamento dei lavori le restanti quote di contributo, prevedendo che il saldo, nella misura del 20 per cento dell'opera complessiva, avvenga previa

trasmissione al Ministero dell'interno del certificato di collaudo o del certificato di regolare esecuzione (art. 47).
Il D.L. 14 agosto 2020, n. 104 (decreto Agosto) contenente "Misure urgenti per il sostegno e il rilancio dell'economia" ci sono diverse disposizioni in materia di finanza e tributi degli enti territoriali.

In tema di messa in sicurezza delle infrastrutture stradali, la Legge di bilancio 2022 (L. 30/12/2021, n. 234) dispone il finanziamento dei seguenti interventi.

Interventi per il potenziamento della sicurezza urbana (Art. 1, commi 407-408) Per potenziare ulteriormente gli interventi in materia di sicurezza urbana con riferimento all'installazione, da parte dei comuni, di sistemi di videosorveglianza, l'autorizzazione di spesa (di cui all'articolo 5, comma 2-ter, del decreto-legge n. 14 del 2017) è rifinanziata per un ammontare pari a 15 milioni di euro per ciascuno degli anni 2023, 2024, 2025. Con decreto del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro il 31 marzo di ciascun anno di riferimento, sono definite le modalità di presentazione delle richieste da parte dei comuni interessati nonché i criteri di ripartizione delle risorse.Messa in sicurezza strade comunali

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente ha intenzione di ricorrere all'indebitamento per finanziare opere pubbliche, per la costruzione di nuovi loculi e cellette nel 2024 e se il progetto non sarà ancora approvato si procederà negli anni successivi.

SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

In riferimento alle necessità finanziarie per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni si precisa che: con riferimento alle spese correnti, le stesse sono finanziate con le entrate di bilancio correnti provenienti dalle risorse della fiscalità locale e dalle quote di trasferimenti da parte di organismi centrali, regionali o altri. Alcune tipologie di programmi inseriti in alcune missioni potranno avere in parte finanziamenti specifici da parte di organismi centrali o decentrati sotto forma di contributi. Una parte delle spese per programmi inseriti in missioni potranno avere come fonte di finanziamento il provento da tariffe o canoni

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE	*01*	*Servizi istituzionali, generali e di gestione*

Finalità da conseguire e obiettivi operativi
Finalità dalle amministrazioni devono essere al servizio del cittadino, pertanto l'intento di questa Amministrazione sarà quello di intervenire nella risoluzione dei problemi dei cittadini.
A tale scopo si cercherà di superare le interferenze e le lungaggini della burocrazia, sempre nel rispetto della legge anche attraverso l'implementazione dei servizi gestiti via internet.

Pertanto è in previsione il proseguimento dell'Innovazione e modernizzazione tecnologica. E' già stato attivato un sistema di collegamento wireless in tutti gli edifici comunali come ADSL e telefonia. Entro il triennio si implementeranno i collegamenti con l'Unione montana e si è attivata, e sarà implementata, nel rispetto delle nuove disposizioni normative in materia, la piattaforma per il pagamento diretto dei tributi e di tutte le entrate comunali PAGO PA che è stato convenzionato con la Regione dal 1.01.2017 nonché dei servizi via web sul sito dell'ente.
Per il processo di digitalizzazione dei servizi per la PA questo ente nel corso del 2022 ha partecipato ai Bandi PNRR "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI – COMUNI" ed ha ottenuto un contributo di € 47.427,00, e "SERVIZI CITTADINANZA DIGITALE-PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI" ed ha ottenuto un contributo di €. 23.147,00; meentre nell'anno 2023 è stato richiesto un nuovo bando PNRR" PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI " con comunicazione del finanziato assegnato pari ad €. 10.172,00;
Partecipazione, trasparenza e comunicazione sono strettamente intrecciate, per questo occorre migliorare gli strumenti di informazione e comunicazione.
Il sito Internet, rinnovato nella sua forma e immagine ed adeguato alla normativa in materia, dovrà essere aggiornato costantemente nella sezione Amministrazione trasparente .
Non bisogna dimenticare che una parte della popolazione non usa il computer e non accede a Internet. Per questo, si intende proseguire nella comunicazione attraverso il periodico edito direttamente dall'Amministrazione comunale.
Il coinvolgimento delle varie componenti della comunità (associazioni locali e rappresentati delle categorie produttive) costituisce sempre un utile supporto per la definizione delle politiche strategiche dell'Ente.
Attuazione delle linee guida del Garante della Privacy e delle nuove disposizioni del F.O.I.A. sul diritto dei cittadini all'accesso alle informazioni di cui è in possesso l'Amministrazione in tema di trasparenza, in rapporto alle diverse procedure amministrative, alle distinte esigenze di trasparenza da perseguire e al genere di mezzi di diffusione utilizzati, anche in Internet.

Trattamento giuridico ed economico del personale.

Assetto organizzativo generale dell'Ente:
Gestione in forma associata con il Comune di Lanzo del servizio finanziario, mantenendo il 50% per la responsabile del servizio finanziario e riducendo al 15% per l'Istruttore amministrativo contabile.
Di fatto quindi l'obiettivo è riprogettare le organizzazioni per ottimizzare il lavoro degli uffici e realizzare iniziative volte a rafforzare le motivazioni dei dipendenti, al fine di migliorare i servizi e individuare di risparmio per l'Ente.
Gestione attraverso la CUC dell'Unione degli appalti per forniture , servizi e lavori.
Assistenza agli organi istituzionali

Riscossioni ed accertamenti tributari

Nell'ambito del servizio di contabilità si proseguirà nell'applicazione dei nuovi principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011 e del D.Lgs. 126/2014 .
Il servizio tributi si proseguirà nella gestione diretta fatta eccezione per la riscossione TARI che, essendo delegata all'Unione Montana, verrà gestita mediante affidamento in house all'azienda SIA s.r.l. già gestore del servizio smaltimento rifiuti.
Per quanto concerne gli accertamenti tributari si verificherà l'opportunità di affidarli alla ditta esterna o in autonomia o attraverso l'unione montana qualora la stessa parta con tale servizio per gli enti..

Finanza Locale

Cercare di mantenere contenuta ed equa la pressione fiscale sui cittadini attraverso la gestione diretta dei servizi (servizio idrico integrato, raccolta rifiuti, sgombero neve, illuminazione pubblica, cimitero, viabilità, trasporto scolastico)

Adeguare i sistemi contabili alla continua evoluzione normativa in materia e proseguire con il servizio PAGO PA.

Personale e gestione delle risorse umane

Tutto il personale dipendente ed in convenzione presso questo Ente, è coinvolto nell'attività gestionale della presente missione (come da apposita analisi effettuata nel paragrafo denominato "Disponibilità e gestione delle risorse umane" del presente documento).

Risorse strumentali e gestione del patrimonio

Come per gli anni precedenti si garantirà, il più possibile in economia la gestione del patrimonio comunale.

Attrezzature informatiche e beni mobili vari, così come affidati ai singoli responsabili di area ed elencati nell'inventario.

A seguito di contributi Ministeriali a cui l'Ente ha partecipato, nel 2024 sarà garantito il servizio Cloud per la gestione dei programmi software utilizzati per il buon funzionamento dell'Ente, il servizio delle notifiche digitali e molti altri servizi in campo digitale a favore dei cittadini.

MISSIONE	***02***	***Giustizia***

Finalità da conseguire e obiettivi operativi

In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 2, si evidenzia che presso l'Ente non sono presenti uffici giudiziari.

MISSIONE	***03***	***Ordine pubblico e sicurezza***

Finalità da conseguire e obiettivi operativi

In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 3, si evidenziano i seguenti elementi:

Questo comune non ha più personale di P.L. e ha demandato la Funzione alla Unione Montana di Comuni delle Valli di Lanzo, Ceronda e Casternone e quindi si usufruirà del progetto triennale proposto da questa che comprende i servizi di vigilanza per attività ordinarie della funzione nonché l'integrazione di personale in caso di manifestazioni.

Dal 2018 è stato attivato un servizio di sicurezza stradale per sgombero e pulizia delle strade in caso di incidenti stradali ed il recupero di eventuali mezzi abbandonati.

Lo stesso servizio di vigilanza si occupa della gestione, mediante affidamento a terzi, del canile comunale.

Le previsioni di bilancio si riferiscono al mezzo in dotazione dell'ente per la funzione ed ai trasferimenti che questo Comune pensa di dover assicurare all'Unione per usufruire di un servizio di Vigilanza periodico ed occasionale per eventuali eventi o manifestazioni.

MISSIONE	***04***	***Istruzione e diritto allo studio***

Finalità da conseguire e obiettivi operativi

Servizi scolastici e formativi, centri estivi, rapporti con l'Istituto comprensivo:

• Tramite specifici Accordi di Programma fra Comune e Istituto Comprensivo si continuerà a garantire alla scuola gli interventi ordinari (manutenzioni edili, utenze, mobilio, materiale didattico e di pulizia, collegamenti wireless per informatizzazione), le eventuali esigenze straordinarie per gestire l'emergenza sanitaria e le attività di qualificazione scolastica (attività didattiche integrative ed assistenza scolastica all'handicap).

• Proseguire l'esperienza della Consulta dei Giovani di Vallo T.se.

- Garantire i servizi scolastici e di mense scolastiche attraverso il gestore del Centro servizi comunale;

- Assicurare, in economia ed in collaborazione con il comune di Varisella, il servizio di trasporto scolastico verso la Scuola Secondaria di 1° di Fiano e la Scuola Primaria di Varisella ;
- Favorire la realizzazione di spazi aggregativi, formativi e culturali, anche da parte di privati e associazioni, mettendo a disposizioni locali pubblici.

Garantire l'assistenza scolastica e l'integrazione formativa con il finanziamento di progetti di ampliamento dell'offerta scolastica.
Per quanto attiene gli investimenti :

Garantire l'assistenza scolastica e l'integrazione formativa con il finanziamento di progetti di ampliamento dell'offerta scolastica.

L'Ente garantisce anche l'assistenza scolastica integrativa per alunni disabili oltre a quanto stabilito dall'accordo con l'Unione montana VLCC con i servizi socio assistenziali.

In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 4, si evidenziano i seguenti elementi:
n.1 scuolabus

n 1 collaboratore tecnico con funzioni polivalenti ed 1 in fase di assunzione tramite concorso pubblico

MISSIONE	***05***	***Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali***

Finalità da conseguire e obiettivi operativi

In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 5, si evidenziano i seguenti elementi:
Questa amministrazione continuerà a gestire, attraverso il volontariato, la Biblioteca comunale con collegamento al centro rete della Biblioteca di Lanzo Torinese.
Si provvederà, in autonomia, all'acquisto dei libri. ed alla richiesta di contributi al Ministero dei beni culturali, come da domanda del 28/04/2023 in attesa di definizione da parte del Ministero.

MISSIONE	***06***	***Politiche giovanili, sport e tempo libero***

Finalità da conseguire e obiettivi operativi
In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 6, si evidenziano i seguenti elementi:

- L'Ente gestisce un campo da calcetto a 5;
- Prosegue il supporto all'attività della Consulta Giovani e si prevede di mantenere, nel triennio, il servizio civile volontario in partenariato con la Città Metropolitana.
- I relativi costi sono previsti nei servizi missione 11
-

MISSIONE	***07***	***Turismo***

Finalità da conseguire e obiettivi operativi
Il Comune di Vallo T.se è un comune montano ma non ha vocazione Turistica, eccezione fatta per
un moderato turismo "religioso", legato al movimento dei Focolari e all'esempio di vita per i giovani, lasciato dalla concittadina Maria Orsola Bussone (1954-1970).

Tuttavia un'importante attività di promozione del territorio viene svolta dall'Associazione Pro loco ed ora dall'Unione montana con cui l'Amministrazione collabora per la organizzazione di eventi e manifestazioni.

MISSIONE	***08***	***Assetto del territorio ed edilizia abitativa***

Finalità da conseguire e obiettivi operativi

Concluso l'iter della variante generale del PRGC nel corso del corrente 2019 sono stati conferiti gli incarichi per l'aggiornamento del nuovo PRGC al professionista (€18.027,74) con il relativo impegno di spesa finanziato per il 70% da contributi regionali. Per effetto dei nuovi principi contabili le relative spese, non ancora sostenute ma impegnate transitano tra le risorse del fondo pluriennale .

È stata ricostituita la nuova commissione edilizia e ci si avvarrà della commissione paesaggistica dell'Unione rinnovata nel 2022.

In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 8, si evidenziano i seguenti elementi:

1. Istruttore direttivo tecnico in comando extra orario lavorativo da altro comune.

Strumentazione d'ufficio 1 pc e software per edilizia privata.

MISSIONE	***09***	***Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***

Finalità da conseguire e obiettivi operativi

Scopo principale dell'Amministrazione nel triennio sarà mantenere la gestione in economia del servizio idrico integrato e del servizio di raccolta rifiuti.

Sarà necessario mantenere la quota di partecipazione SIA s.r.l per la gestione dello smaltimento rifiuti e per la bollettazione e riscossione TARI.

Realizzare, anche in collaborazione con l'azienda pubblica di gestione rifiuti, iniziative di sensibilizzazione di cittadini e imprese per aumentare la raccolta differenziata anche attraverso meccanismi premianti.

• Predisporre un piano di formazione e comunicazione sui temi ambientali e sulla raccolta dei rifiuti che coinvolga le istituzioni educative e il personale del Comune

. gestione della fontana di acqua refrigerata e gasata.

In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 9, si evidenziano i seguenti elementi:

1. camion attrezzato per la raccolta rifiuti

2 collaboratori tecnici comunali.

1. istruttore tecnico part time 50% a cui è affidata l'80% della progettazione delle opere pubbliche comunali.

Investimenti: manutenzione straordinaria degli impianti, interventi di sistemazione parchi giochi e della piazza centrale..

MISSIONE	***10***	***Trasporti e diritto alla mobilità***

Finalità da conseguire e obiettivi operativi

Questa amministrazione gestirà in autonomia, anche avvalendosi del personale dell'Unione montana, la viabilità comunale assicurando:

- manutenzione ordinaria strade
- sgombero neve
- pulizia fossi e decespugliazione bordi stradali
- Segnaletica .

Investimenti:
Sono in previsione nel triennio piccoli interventi di miglioramento e riqualificazione delle strade comunali e vicinali.

In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 10, si rimanda alle missioni precedenti.

MISSIONE	***11***	***Soccorso civile***

Finalità da conseguire e obiettivi operativi
La Funzione è stata interamente demandata dal 2015 all'Unione montana.

Rimane comunque in capo al Sindaco la Responsabilità legata alla Protezione civile del territorio che verrà garantita anche con la collaborazione del locale gruppo AIB – Protezione Civile.

Importanti iniziative sono assunte dall'Unione per ampliare la sicurezza del territorio ed il supporto al comune in caso di eventi calamitosi quale l'Allert System, le nuove piazzole per l'atterraggio dell'elicottero e soprattutto il coordinamento dei Piani di Protezione civile nonché il nuovo sistema di videosorveglianza. All'uopo questa amministrazione ha conferito incarico a professionisti esterni per l'aggiornamento del PPC di Vallo T.se. e con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 22/03/2022 ne ha approvato il suo aggiornamento.

MISSIONE	***12***	***Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***

Finalità da conseguire e obiettivi operativi
In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 12, si evidenziano i seguenti elementi:

il Comune di Vallo T.se ha demandato all'Unione Montana di Comuni delle Vali di Lanzo Ceronda e Casternone la gestione dei servizi socio assistenziali, che ha aderito al Consorzio CIS di Ciriè non avendo popolazione superiore a 40.000 abitanti e non essendo territorio base di distretto sanitario.
Il costo del servizio è aumentato ad €. 31.00 ad abitante per l'anno 2023, oltre al costo il servizio di assistenza scolastica pari ad €. 6,50;
Per gli anni scolastici ricompresi nel triennio in programmazione si presume che questo comune dovrà concorrere anche alla spesa inerente l'assistenza scolastica di un alunno Vallese che ha richiesto un'integrazione al monte ore garantito dai servizi socioassistenziali.
Nell'ambito del servizio ed in collegamento con i servizi anagrafici questo comune concorrerà con lo Stato per assicurare ai cittadini bisognosi:
il reddito di cittadinanza
assegni maternità.

I servizi cimiteriali continueranno ad essere gestiti in economia con personale comunale:
n. 2 collaboratori professionali
n. 1 Istruttore tecnico part time
Dal 2021 si stanno verificando le scadenze delle concessioni dei loculi per recuperare loculi ed evitare la costruzione di nuovi lotti all'interno dell'area cimiteriale.

MISSIONE	***13***	***Tutela della salute***

Finalità da conseguire e obiettivi operativi
Non si prevedono interventi nel programma

MISSIONE	***14***	***Sviluppo economico e competitività***

Finalità da conseguire e obiettivi operativi
In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 14, si evidenziano i seguenti elementi:
Questo comune ha delegato all'Unione Montana VLCC la gestione dello sportello SUAP.
Il costo presunto del servizio è pari ad € 1,50 ad abitante

MISSIONE	***15***	***Politiche per il lavoro e la formazione professionale***

Finalità da conseguire e obiettivi operativi
In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 15, si evidenziano i seguenti elementi:
Anche se la missione non presenta stanziamenti, di fatto, questa Amministrazione interviene annualmente pagando un quota per la gestione di collocamento al Comune di Ciriè.
Una parte delle somme risultano attualmente stanziate anche nella missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglie".

MISSIONE	*16*	*Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca*

Finalità da conseguire e obiettivi operativi

In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 16, si evidenziano i seguenti elementi:

l'ufficio CATA prima in carico alla Comunità montana, dal 1.01.2016, è passato alle dipendenze della Regione Piemonte.

L'Unione Montana ha accettato di continuare a ospitare presso la propria sede i dipendenti regionali e si avvarrà degli stessi per il supporto territoriale alle imprese ed aziende agrosilvopastorali presenti sul proprio territorio.

MISSIONE	*17*	*Energia e diversificazione delle fonti energetiche*

Finalità da conseguire e obiettivi operativi

Non si prevedono interventi nel programma

MISSIONE	*18*	*Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali*

Finalità da conseguire e obiettivi operativi

Non si prevedono interventi nel programma

MISSIONE	*19*	*Relazioni internazionali*

Finalità da conseguire e obiettivi operativi

Non si prevedono interventi nel programma

MISSIONE	*20*	*Fondi e accantonamenti*

In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della
determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 0,2% delle spese correnti. Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di competenza è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	Importo	%
1° anno	2900,00	0,47
2° anno	2900,00	0,47
3° anno	2900,00	0,47

Lo stanziamento del Fondo di riserva di cassa deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese complessive (Totale generale spese di bilancio).

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di cassa è stato fissato nelle seguenti misura:

	Importo	%
2024	5000,00	0,58

Lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011 e deve essere in aumento ogni anno sino ad arrivare al 100% secondo la legge di bilancio 2018,

le percentuali minime da coprire sono le seguenti: 75% nel 2018, 85% nel 2019, 95% nel 2020 e 100% nel 2021 e 2022.
Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

Fondo crediti dubbia esigibilità

	QUOTA FONDO	QUOTA A BILANCIO
ANNO 2023	**9.229,30**	**9.229,30**
ANNO 2024	**9.270,60**	**9.270,60**
ANNO 2025	**9.270,60**	**9.270,60**

Missione 20, si evidenziano i seguenti elementi:
Si occupa della gestione dei fondi iscritti in bilancio l'Ufficio, come meglio descritto nella sezione relativa all'organico.
Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 3 Fondi che sono i seguenti:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità
- Fondo garanzia crediti commerciali

Fondo garanzia crediti commerciali: ai sensi della normativa vigente, a partire dal 2021 le pubbliche amministrazioni non in regola con i tempi di pagamento dei propri debiti commerciali sono tenute a stanziare nella parte corrente del proprio bilancio un fondo di garanzia sul quale non è possibile disporre impegni e pagamenti, destinato a confluire a fine esercizio nel risultato di amministrazione. Il Comune di Vallo Torinese non ha stanziato al riguardo alcun importo, non risultando a suo carico debiti commerciali scaduti né il mancato rispetto dei tempi di pagamento delle fatture. Si ritiene che l'attuale situazione di tempestività dei pagamenti possa essere mantenuta anche per l'anno 2024.

MISSIONE	***50***	***Debito pubblico***

Finalità da conseguire e obiettivi operativi
Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie."

All'interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma		*Anno 2024*	*Anno 2025*	*Anno 2026*
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari Con previsione dei nuovi prestiti ancora da richiedere	17.830,00	16.650,00	16.050,00
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	32.750,00	31.000,00	31.000,00
	TOTALI MISSIONE	**50.580,00**	**47.650,00**	**47.050,00**

MISSIONE	*60*	*Anticipazioni finanziarie*

Finalità da conseguire e obiettivi operativi
Non si prevede il ricorso ad anticipazione di tesoreria.
Per l'anno 2023 questo Comune potrebbe richiedere anticipazione di tesoreria nella misura di €. 261.459,82 ai sensi dell'art 222 del Dlgs 267/2000 e dell'art. 1 comma 542 della legge 190/2014.
Il limite massimo di anticipazione viene calcolato sulla base delle entrate accertate afferenti i primi tre titoli del penultimo consuntivo approvato (conto consuntivo 2021) ed è pari ai 5/12 di €.627.503,25

MISSIONE	*99*	*Servizi per conto terzi*

Finalità da conseguire e obiettivi operativi

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, la stesse dovranno essere:

Per il triennio 2024/2026 è previsto il rinnovo della concessione della gestione del Centro Servizi Comunali con annessa mensa scolastica. periodo 01/07/2025- 30/06/2028 per una spesa complessiva di euro 90.000,00

Nel 2024 il rinnovo decennale della concessione della RSA A. Alberto Olivero che non prevedono spese ma entrate per un introito di €. 400.000,00

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VALLO TORINESE - ufficio tecnico

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	70,000.00	70,000.00	70,000.00	210,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	70,000.00	70,000.00	70,000.00	210,000.00

Il referente del programma

TORTOMANO VINCENZO

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VALLO TORINESE - ufficio tecnico

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	RUP	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																			Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S01388810017202300003	2024		1		Si	ITC11	Servizi	85311100-3	GESTIONE RAA ALBERTO OLIVERO	2	CHISARI CONCETTA	120	No	40,000.00	40,000.00	40,000.00	280,000.00	400,000.00	0.00		0000413883	UNIONE MONTANA DI COMUNI DELLE VALLI DI LANZO, CERONDA E CASTERNONE	
S01388810017202400001	2025		1		Si	ITC11	Servizi	55320000-9	GESTIONE CENTRO SERVIZI / FORNITURA PASTI MENSA SCOLASTICA	2	CHISARI CONCETTA	72	No	30,000.00	30,000.00	30,000.00	90,000.00	180,000.00	0.00		0000413883	UNIONE MONTANA DI COMUNI DELLE VALLI DI LANZO, CERONDA E CASTERNONE	
														70,000.00 (13)	70,000.00 (13)	70,000.00 (13)	370,000.00 (13)	580,000.00 (13)	0.00 (13)				

Note:
(1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e va nella colonna "Codice CUP" non si deve riportare il CUP in quanto non presente.
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1
(5) Relativo a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV=45 o 48; S= CPV=48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
(7) Riportare nome e cognome del RUP
(8) Servizi e forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, lvi incluso le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 6)
(12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

TORTOMANO VINCENZO

SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VALLO TORINESE - ufficio tecnico

ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

TORTOMANO VINCENZO

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

(abrogato l'obbligo dalla legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020), preceduta dalla conversione in legge n. 157, del 19.12.2019, del D.L. n. 124, del 26.10.2019 (detto Collegato fiscale")

d) Organizzazione dell'Ente e del suo personale

Personale

Numero dipendenti in servizio al 30/06/2023

Profilo professionale	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°	A TEMPO INDETERMINATO	ALTRE TIPOLOGIE
Specialisti in materia tecnica amministrativa e contabile	2 tempo pieno- 1 tempo parte time 50%	n. 1 a tempo pieno e n. 1 al 50% in convenzione con altro comune	-n.1 al 20% quasi comando
Istruttori tecnici	1 parte time 50%	n. 1 parte time al 50%	n. 1 al 15% in convenzione
Operai	2 tempo pieno	n. 1 tempo pieno	

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	***Dipendenti***	***Spesa di personale***	***Incidenza % spesa personale/spesa corrente***
2022	7	€. 202.219,00	30,97%
2021	7	€. 204.422,31	34,89%
2020	7	€ 207..148,16	39,01%
2019	7	€. 197.571,00	37,82%
2018	7	€ 199.550,64	40,70%

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Come evidenziato nelle deliberazioni assunte nel corso del 2022 e2023 in merito agli esuberi di personale, questo comune non presenta esuberi

La programmazione assunzionale è ormai oggetto del PIAO dove viene nel contempo verificata la capacità assunzionale del comune

Nel corso del 2021/22 questo ente ha gestito la cessazione per quiescenza dei due collaboratori qualificati di Cat. C.

Per rispondere all'esigenza di ridurre la spesa di personale si è previsto e si è concluso nel 2022, il tourn over dei due dipendenti riducendo da C a B1 la qualifica dei nuovi assunti. Nel 2023 a seguito di dimissioni dell'operaio specializzato, si sta procedendo per la nuova assunzione previa mobilità obbligatoria e facoltativa.

Per il triennio 2024/26 non si prevedono cessazioni e di conseguenza nuove assunzioni

Il Responsabile dell'area tecnica e tributi, continuerà ad essere individuato, avvalendosi dell'art. 557 della L.311/04, nel geometra del Comune di Torino con incarico extra orario.

Per il servizio di Vigilanza ci si avvarrà del servizio organizzato e gestito dall'Unione Montana

Per le succitate motivazioni, considerata la carenza di organico questa amministrazione non intende distaccare personale all'Unione Montana.

Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Per il 2024 come precisato in precedenza si prevede, come intervento da inserire nel piano triennale delle OOPP 2024/26, la riproposizione del progetto di € 830.000,00 per la messa in sicurezza del Torrente Tronta da finanziare con il contributo statale di cui si è parlato in precedenza ed i lavori per la costruzione di nuovi loculi cimiteriale per €. 200.000,00.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO FINANZIAMENTO SPESE D'INVESTIMENTO ANNO 2024

SPESA TITOLO II		ENTRATA/FONTI FINANZIAMENTO							
CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO	AVANZO AMMINISTRAZIONE	CONTRIBUTI	ONERI DI URBANIZZAZIONE	ALIENAZIONI BENI PATRIMONIALI	MUTUI		TOTALE
3098.4	MANUNTEZIONE VIE PIAZZE FINANZIATE CON CONTRIBUTO STATALE	53.500,00		50.000,00	1.000,00	2.500,00			53.500,00
3900.1	COSTRUZIONI NUOVI LOCULI CIMITERIALI	200.000,00					200.000,00		200.000,00
2880.2	Copertura manto campo calcetto	40.000,00		40.000,00					40.000,00
2040.1	MANUTENZIONE STRAORD. IMMOBILI E SALONE ESPOSITIVO	2.500,00	0,00		2.500,00				2.500,00
2486.3	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FABBRICATI SCUOLA ELEMENTARE	1.500,00			1.500,00				1.500,00
3038.1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FABBRICATI SCUOLA MATERNA	1.500,00			1.500,00				1.500,00
3284.5	I.R. 15/89 EDIFICI DI CULTO FIN. OO.UU	500,00			500,00				500,00
3436.99	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI VARISELLA PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEP.	1.500,00				1.500,00			1.500,00
3774.99	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FABBRICATI- CIMITERO	4.000,00	0,00			4.000,00			4.000,00
2636.1	Manutenzione straordinaria scuolabus	1.000,00				1.000,00			1.000,00
2040.99	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI CENTRO SERVIZI-	2.000,00			2.000,00				2.000,00
3787.99	Retrocessione loculi	1.000,00				1.000,00			1.000,00
4080.2	Spese di progettazione per recupero ambientale	46.142,00		46.142,00					46.142,00
3499.3	SISTEMAZIONE RII	50.000,00		50.000,00					50.000,00
3498.10	SISTEMAZIONE TORRENTE TRONTA A MONTE ABITATO E ACQUEDOTTO	830.000,00		830.000,00					830.000,00
3398.4	Manutenzione acquedotto	2.000,00			2.000,00				2.000,00
	TOTALI ANNO 2024	**1.237.142,00**	**0,00**	**1.016.142,00**	**11.000,00**	**10.000,00**	**200.000,00**	**0,**	**1.237.142,00**

								0 0	

PROSPETTO DIMOSTRATIVO FINANZIAMENTO SPESE D'INVESTIMENTO ANNO 2025								
SPESA TITOLO II		ENTRATA/FONTI FINANZIAMENTO						
CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO	AVANZO AMMINISTRAZIONE	CONTRIBUTI	ONERI DI URBANIZZAZIONE	ALIENAZIONI BENI PATRIMONIALI	MUTUI	TOTALE
2040.1	MANUTENZIONE STRAORD. IMMOBILI E SALONE ESPOSITIVO	2.500,00			2.500,00			2.500,00
2486.3	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FABBRICATI SCUOLA ELEMENTARE	1.500,00			1.500,00			1.500,00
3038.1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FABBRICATI SCUOLA MATERNA	1.500,00			1.500,00			1.500,00
3284.5	l.R. 15/89 EDIFICI DI CULTO FIN. OO.UU	500,00			500,00			500,00
3436.99	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI VARISELLA PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEP.	1.500,00				1.500,00		1.500,00
3774.99	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FABBRICATI- CIMITERO	4.000,00				4.000,00		4.000,00
2636.1	Manutenzione straordinaria scuolabus	1.000,00				1.000,00		1.000,00
3787.99	Retrocessione loculi	1.000,00				1.000,00		1.000,00
2040.9	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI CENTRO SERVIZI-	2.000,00			2.000,00			2.000,00
3098.4	MANUNTEZIONE VIE PIAZZE FINANZIATE CON CONTRIBUTO STATALE	53.500,00		50.000,00	1.000,00	2.500,00		53.500,00
3398.4	Manutenzione acquedotto	2.000,00			2.000,00			2.000,00
	TOTALI ANNO 2025	**71.000,00**	**0,00**	**50.000,00**	**11.000,00**	**10.000,00**	**0,00**	**71.000,00**

PROSPETTO DIMOSTRATIVO FINANZIAMENTO SPESE D'INVESTIMENTO ANNO 2026								
SPESA TITOLO II		ENTRATA/FONTI FINANZIAMENTO						
CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO	AVANZO AMMINISTRAZIONE	CONTRIBUTI	ONERI DI URBANIZZAZIONE	ALIENAZIONI BENI PATRIMONIALI	MUTUI	TOTALE
2040.1	MANUTENZIONE STRAORD. IMMOBILI E SALONE ESPOSITIVO	3.500,00			3.500,00			3.500,00
2486.3	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FABBRICATI SCUOLA ELEMENTARE	1.500,00			1.500,00			1.500,00
3038.1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FABBRICATI SCUOLA MATERNA	2.000,00			2.000,00			2.000,00
3284.5	l.R. 15/89 EDIFICI DI CULTO FIN. OO.UU	500,00			500,00			500,00
3436.99	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI VARISELLA PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEP.	1.500,00				1.500,00		1.500,00
3774.99	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FABBRICATI- CIMITERO	4.000,00				4.000,00		4.000,00
2636.1	Manutenzione straordinaria scuolabus	2.548,00			48,00	2.500,00		2.548,00
3787.99	Retrocessione loculi	1.000,00				1.000,00		1.000,00
2040.9	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI CENTRO SERVIZI-	2.000,00			2.000,00			2.000,00
3398.4	Manutenzione acquedotto	2.000,00			2.000,00			2.000,00
3130.3	ARREDO URBANO	1.000,00				1.000,00		1.000,00
	TOTALI ANNO 2026	**21.548,00**	**0,00**	**0,00**	**11.548,00**	**10.000,00**	**0,00**	**21.548,00**

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

Articolo	*Descrizione*	*Impegnato (Cp + Rs)*	*Pagato/economie (Cp + Rs)*	*Residui da Riportare al 30/06/2023*
8590/3284/5	L.R. 15/89 SOMME DA VERSARE AD ENTI COMPETENTI PER EDIFICI DI CULTO MEDIANTE OO.UU.	8.876,46	0,00	8.876,46

8230/3098/2	MANUTENZ. VIE E PIAZZE	36.392,00	0	36.392,00
8830/3398/4	MANUTENZIONE ACQUEDOTTO E FOGNATURA	7.865,00	7.865,00	0
9030/3499/1	SISTEMAZIONE RIO VIA VARISELLA	30.000,00	0	30.000,00
9530/3774/99	MANUTENZIONE CIMITERO	90.510,81	90510,81	0
6130/2040/99	MANUTENZIONE STRAORD CENTRO SERVIZI	50.000,00	42.270,54	7.729,46
7030/3038/1	MANUTENZIONE EDIFICI SCOLASTICI	5.186,82	0	5.186,82
8230/3098/4	MANUTENZ.STRAORD. STRADE E VIE FIN.CONTRIBUTI PICCOLI COMUNI	84.168,33	49.356,03	0 34.812,30
6130/2080/2	PNRR Efficientamento energetico edifici comunali -centro servizi- finanziato con contributo statale- CUP F64H23000290006	50.000,00	0	50.000,00
8270/3130/3	ARREDO URBANO/SEGNALETICA STRADALE	5.000,00	0	5.000,00
	TOTALE	**367.999,42**	**190002,38**	**177.997,04**

SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VALLO TORINESE - ufficio tecnico

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	86,148.00	400,000.00	393,852.00	880,000.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	100,000.00	100,000.00	0.00	200,000.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	186,148.00	500,000.00	393,852.00	1,080,000.00

Il referente del programma

TORTOMANO VINCENZO

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C.
Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VALLO TORINESE - ufficio tecnico

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la risistemazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Il referente del programma

TORTOMANO VINCENZO

Note:
(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C., in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1
a) è stata dichiarata l'inesistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi
d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2
a) nazionale
b) regionale

Tabella B.3
a) mancanza di fondi
b1) cause tecniche: problemi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
b2) cause tecniche: errore nella progettazione
c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore.

Tabella B.4
a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di lavoro degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo. come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5
a) prevista in progetto
b) diversa da quella prevista in progetto

SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VALLO TORINESE - ufficio tecnico

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già inclusi in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui al b dichiarata l'inesistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
												0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Note:
(1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
(3) Se riferente da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
(4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (quadora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del diritto di godimento oggetto di

Il referente del programma

TORTOMANO VINCENZO

Tabella C.1
1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2
1. no
2. si, cessione
3. si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3
1. no
2. si, come valorizzazione
3. si, come alienazione

Tabella C.4
1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VALLO TORINESE - ufficio tecnico

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	RUP	Lotto funzionale (4)	Lavoro complesso (5)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (6)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.6)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (8)	Valore degli immobili oggetto di scambio e/o della scheda C collegati all'intervento (10)	Tipologia	Importo	Tipologia (Tabella D.4)	
L01399810017202200001	1	FI21H22000230001	2023	MICHELETTI MARCO	sì	no	051	031	290		07 - Ristrutturazione straordinaria	02.05 - Difesa del suolo	SISTEMAZIONE TORRENTE TRONTA A MONTE ABITATO	2	46.148,00	280.000,00	280.852,00	0,00	606.000,00	0,00		0,00		
L01399810017202200002	2		2023	MICHELETTI MARCO	sì	no	051	031	290	17C11	01 - Nuova realizzazione	05.99 - Altre infrastrutture sociali	NUOVI LOCULI CIMITERIALI	2	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
L01399810017202200001	2	I93F22000150001	2023	MICHELETTI MARCO	sì	no	051	031	290	17C11	07 - Ristrutturazione straordinaria	02.05 - Difesa del suolo	SISTEMAZIONE RII VIA VARSELLA- SISTEMAZIONE RII MINORI	2	40.000,00	10.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00		0,00		
															186.148,00	390.000,00	280.852,00	0,00	1.256.000,00	0,00		0,00		

Il referente del programma

TORTOMANO VINCENZO

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VALLO TORINESE - ufficio tecnico

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	RUP	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L01399810017202200001	FI21H22000230001	SISTEMAZIONE TORRENTE TRONTA A MONTE ABITATO	MICHELETTI MARCO	46.148,00	830.000,00	CPA	2	Si	No	1	413883	CUC UNIONE MONTANA VALLI DI LANZO CERONDA E CASTERNONE	
L01399810017202200002		NUOVI LOCULI CIMITERIALI	MICHELETTI MARCO	100.000,00	200.000,00	MS	2	No	No				
L01399810017202200001	I93F22000150001	SISTEMAZIONE RII VIA VARSELLA- SISTEMAZIONE RII MINORI	MICHELETTI MARCO	40.000,00	50.000,00	CPA	2	Si	No	1			

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

TORTOMANO VINCENZO

Tabella E.1
ADN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento Opera Incompiuta
CPA - Conservazione del patrimonio
MS - Miglioramento e incremento di servizio
URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione Opera Incompiuta
DECP - Demolizione opere preesistenti a non più utilizzabili

Tabella E.2
1. progetto di fattibilità tecnico - economica "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilità tecnico - economica "documento finale".
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VALLO TORINESE - ufficio tecnico

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

TORTOMANO VINCENZO

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Piano delle alienazioni

L'ente approva il piano triennale di alienazione del proprio patrimonio. Si tratta di un'operazione che può variare la classificazione e la composizione stessa delle proprietà pubbliche.

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari previsto per il triennio 2024/2026 (art. 58 D.L. 112/2008 convertito dalla legge 133/2008) è il seguente:

IMMOBILI E TERRENI DI PROPRIETA' DEL COMUNE

B / 1.001 Palazzo municipale - (ex fabbricato n. 1) - Appartamento in fitto al 2° piano	01/01/2001	Via fiano	Vallo torinese
B / 1.002 Centro polivalente - (ex fabbricato n. 2)	01/01/2001	Via fiano	Vallo torinese
B / 1.003 Scuola elementare "eugenio airaudi" - (ex fabbricato n. 3)	01/01/2001	Via della torre	Vallo torinese
B / 1.004 Scuola materna "don michelotti" - (ex fabbricato n. 4)	01/01/2001	Via varisella	Vallo torinese
B / 1.006 Residenza assistenziale alberghiera "a. olivero" - (ex fabbricato n. 6)	01/01/2001	Via fiano	Vallo torinese
B / 1.009 Campo basket - (ex fabbricato n. 9)	01/01/2001	Piazza san secondo	Vallo torinese
B / 1.010 Campo calcetto - (ex fabbricato n. 10)	01/01/2001	Via fiano	Vallo torinese
B / 1.011 Servizi igienici - (ex fabbricato n. 11)	01/01/2003	Via fiano	Vallo torinese
B / 1.012 Sede protezione civile "eugenio airaudi" - (ex fabbricato n.12)	01/01/2009	Via fiano	Vallo torinese
B / 2.012 Area scuola materna - (ex terreno n. 12)	01/01/2000	Via varisella	Vallo torinese
B / 2.013 Area scuola materna - (ex terreno n. 13)	01/01/2000	Via varisella	Vallo torinese
B / 2.014 Area municipio - (ex terreno n. 14)	01/01/2000	Via fiano	Vallo torinese
B / 2.017 Area piattaforma ecologica - (ex terreno n. 17)	01/01/2000	Via fiano	Vallo torinese
B / 2.023 Area raccolta temporanea rifiuti - (ex terreno n. 23)	01/01/2000	Via fiano	Vallo torinese
B / 2.024 Area raccolta temporanea rifiuti - (ex terreno n. 24)	01/01/2000	Via fiano	Vallo torinese
B / 2.025 Area piattaforma ecologica - (ex terreno n. 25)	01/01/2000	Prossimita' p.zza san secondo	Vallo torinese
B / 2.027 Area per verde pubblico - (ex terreno n. 27)	01/01/2000	Zona aip 1 - via torino	Vallo torinese
B / 2.028 Area per verde pubblico - (ex terreno n. 28)	01/01/2000	Zona aip 1 - via torino	Vallo torinese
B / 2.029 Area per verde pubblico - (ex terreno n. 29)	01/01/2000	Zona aip 1 - via torino	Vallo torinese
B / 2.030 Area per verde pubblico - (ex terreno n. 30)	01/01/2000	Zona aip 1 - via torino	Vallo torinese
B / 2.032 Area costruzione sede protezione civile - (ex terreno n. 32)	01/01/2000	Via fiano	Vallo torinese
B / 2.034 Area scuola materna - (ex terreno n. 34)	01/01/2000	Via varisella	Vallo torinese
B / 2.039 Area piattaforma ecologica - (ex terreno n. 39)	01/01/2000	Via fiano	Vallo torinese
B / 2.040 Area piattaforma ecologica - (ex terreno n. 40)	01/01/2000	Via fiano	Vallo torinese
C / 1.007 Spazio espositivo polifunzionale - (ex fabbricato n. 7)	01/01/2001	Via fiano	Vallo torinese
C / 2.006 Prato - (ex terreno n. 6)	01/01/2000	Via fiano	Vallo torinese
C / 2.010 Terreno libero - (ex terreno n. 10)	01/01/2000	Zona costa	Vallo torinese
C / 2.011 Terreno libero - (ex terreno n. 11)	01/01/2000	Localita' galinverno	Vallo torinese
C / 2.016 Terreno libero - (ex terreno n. 16)	01/01/2000	Adiacente fiume tronta	Vallo torinese
C / 2.018 Terreno libero - (ex terreno n. 18)	01/01/2000	Adiacente fiume tronta	Vallo torinese
C / 2.019 Alveo torrente - (ex terreno n. 19)	01/01/2000	Fiume tronta	Vallo torinese
C / 2.043 Terreno libero - (ex terreno n. 43)	01/01/2000	Prossimita' fiume tronta	Vallo torinese
C / 2.044 Terreno libero - (ex terreno n. 44)	01/01/2000	Prossimita' fiume tronta	Vallo torinese
C / 2.045 Terreno libero - (ex terreno n. 45)	01/01/2000	Prossimita' fiume tronta	Vallo torinese
C / 2.046 Terreno libero - (ex terreno n. 46)	01/01/2000	Prossimita' fiume tronta	Vallo torinese
C / 2.047 Terreno libero - (ex terreno n. 47)	01/01/2000	Prossimita' fiume tronta	Vallo torinese
C / 2.048 Terreno libero - (ex terreno n. 48)	01/01/2000	Amonte cappella san rocco	Vallo torinese
C / 2.049 Terreno libero - (ex terreno n. 49)	01/01/2000	Amonte cappella san rocco	Vallo torinese
C / 2.050 Terreno libero - (ex terreno n. 50)	01/01/2000	Amonte cappella san rocco	Vallo torinese

BENI IMMOBILI DA DISMETTERE

non risultano beni immobili non strumentali suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione e, in base alla documentazione già approvata negli anni precedenti, questo Ente non ha ne immboli ne terreni da alienare.

BENI MOBILI E ATTREZZATURE DA DISMETTERE

Non risultano beni mobili da dismettere

Programma incarichi di collaborazione autonoma

Non si prevedono incarichi.

Rispetto delle regole di finanza pubblica

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

L'Ente nel triennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica (dal 2016 anno di obbligo per i comuni con popolazione inferiore a 1000 abitanti)

Il Rispetto dei vincoli di finanza pubblica nasce dall'esigenza di convergenza delle economie degli Stati membri della UE verso specifici parametri, comuni a tutti, e condivisi a livello europeo in seno al Rispetto dei vincoli di finanza pubblica e specificamente nel trattato di Maastricht (Indebitamento netto della Pubblica Amministrazione/P.I.L. inferiore al 3% e rapporto Debito pubblico delle AA.PP./P.I.L. convergente verso il 60%).

L'indebitamento netto della Pubblica Amministrazione (P.A.) costituisce, quindi, il parametro principale da controllare, ai fini del rispetto dei criteri di convergenza e la causa di formazione dello stock di debito. L'indebitamento netto è definito come il saldo fra entrate e spese finali, al netto delle operazioni finanziarie (riscossione e concessioni crediti, partecipazioni e conferimenti, anticipazioni), desunte dal conto economico della P.A., preparato dall'ISTAT.

Un obiettivo primario delle regole fiscali che costituiscono il Rispetto dei vincoli di finanza pubblica è proprio il controllo dell'indebitamento netto degli enti territoriali (regioni e enti locali).

Il Rispetto dei vincoli di finanza pubblica ha fissato dunque i confini in termini di programmazione, risultati e azioni di risanamento all'interno dei quali i Paesi membri possono muoversi autonomamente. Nel corso degli anni, ciascuno dei Paesi membri della UE ha implementato internamente il Rispetto dei vincoli di finanza pubblica seguendo criteri e regole proprie, in accordo con la normativa interna inerente la gestione delle relazioni fiscali fra i vari livelli di governo.

Dal 1999 ad oggi l'Italia ha formulato il proprio Rispetto dei vincoli di finanza pubblica esprimendo gli obiettivi programmatici per gli enti territoriali ed i corrispondenti risultati ogni anno in modi differenti, alternando principalmente diverse configurazioni di saldi finanziari a misure sulla spesa per poi tornare agli stessi saldi.

La definizione delle regole del Rispetto dei vincoli di finanza pubblica avviene durante la predisposizione ed approvazione della manovra di finanza pubblica; momento in cui si analizzano le previsioni sull'andamento della finanza pubblica e si decide l'entità delle misure correttive da porre in atto per l'anno successivo e la tipologia delle stesse.

L'articolo 1, comma 820, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, prevede che, a decorrere dall'anno 2019, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 29 novembre 2017 e n. 101 del 17 maggio 2018, le regioni a statuto speciale, le province autonome di Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le province e tutti i comuni (senza alcuna esclusione) utilizzano il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (armonizzazione dei sistemi contabili) e siconsiderano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo.
Il comma 821 dell'articolo 1 della legge n. 145 del 2018, prevede che, a decorrere dal 2019, le regioni a statuto speciale, le province autonome di Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le province e i comuni, si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. Tale informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione (allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118). Giova ricordare che il predetto prospetto consente di verificare gli equilibri interni al rendiconto della gestione e che di esso va utilizzata la versione vigente per ciascun anno di riferimento che tiene conto di eventuali aggiornamenti adottati dalla Commissione Arconet.
Ai sensi del comma 820 del citato articolo 1 della legge di bilancio 2019, detti enti utilizzano, a decorrere dall'anno 2019, il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato nel rispetto delle disposizioni previste dal decreto legislativo n. 118 del 2011.

Ai fini della verifica degli equilibri di finanza pubblica, ciascun ente, in sede di rendiconto, deve dimostrare, attraverso il prospetto "Verifica degli equilibri" di cui al citato allegato 10, un risultato di competenza non negativo (Equilibrio finale). Al riguardo, si segnala che nel corso della riunione della Commissione Arconet del 9 gennaio 2019 sono stati presi in esame gli aggiornamenti degli allegati del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, a seguito delle modifiche intervenute al codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo n. 50 del 2016 e alle novità introdotte dalla legge di bilancio 2019 (commi dall'819 al 826 L. 145/2018).
In particolare, per quanto attiene al vigente prospetto di "Verifica degli equilibri", di cui al citato allegato 10, che include gli accertamenti e gli impegni definitivi, imputati all'esercizio di riferimento, gli stanziamenti definitivi riferiti al fondo pluriennale vincolato (entrata e spesa) e l'avanzo o disavanzo d'amministrazione, è stata sottoposta alla valutazione della richiamata Commissione l'ipotesi di inserire, tra le componenti valide ai fini della determinazione dell'equilibrio finale, anche lo stanziamento del fondo crediti di dubbia esigibilità, nonché gli altri stanziamenti non impegnati ma destinati a confluire nelle quote accantonate e vincolate del risultato di amministrazione. La partecipazione agli equilibri di tali componenti contabili incide, naturalmente, sulla determinazione del risultato finale e sugli obblighi che ai sensi dell'art. 187 comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, discendono in caso di disavanzo.

L'Ente negli esercizi precedente non ha acquisito e non ha ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali per cui non vi sono effetti che andranno ad influire sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.

Debiti fuori bilancio riconosciuti: L'ente non ha alcun debito fuori bilancio.

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui: L'ente non ha alcun disavanzo da ripianare

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

Con la Legge di Bilancio 2019 è stato abolito il pareggio di bilancio, ma l'Ente deve garantire, adottando tutte le azioni per assicurare l'equilibrio, in caso di nuovi investimenti, se finanziati con Avanzo tale entrata rientra nell'equilibrio di bilancio

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata al rispetto di quanto stabilito dall'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 che impone di accertare preventivamente che il programma dei pagamenti sia compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanzia pubblica, evitando la formazione di debiti pregressi.
Con le misure adottate e l'attuale organizzazione degli uffici viene garantito il rispetto del limite dei 30 gg per i pagamenti dei fornitori. Inoltre dovrà cercare di non utilizzare l'anticipazione di cassa in quanto onerosa, visto che sulle anticipazioni di cassa si pagano interessi passivi.

SITUAZIONE DI CASSA DELL'ENTE

Fondo di cassa al 30/06/2023 : 395.157,26

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2022 €. 422.109,91
Fondo cassa al 31/12/2021 €. 596.819,20
Fondo cassa al 31/12/2020 €. 418.488,15

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente:

Anno 2022: € 0
Anno 2021: € 0
Anno 2020: € 0

Vallo Torinese, 25/07/2023

La Responsabile Servizio Finanziario
F.to Collura Angela Maria Rita

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa Chisari Concetta