Quesiti pervenuti in data 12 maggio 2014

N.1

In riferimento alla procedura oggettivata, si chiedono cortesemente i seguenti chiarimenti:

- Elenco della pianta organica non nominativa ad oggi impiegata nei servizi, con specifica indicazione, per ciascun operatore, di: CCNL applicato, tipologia contrattuale (se tempo indeterminato, determinato o altro), livello d'inquadramento, scatti di anzianità maturati, qualifica, mansione, monte ore settimanale di attività, eventuali trattamenti ad personam.
- Autorizzazione al funzionamento della struttura;
- Contratto di convenzione ASL della struttura;
- Ultimi due verbali con eventuali prescrizioni da parte degli organi di controllo e di vigilanza (Commissione di Vigilanza, Vigili del fuoco, NAS) della struttura;
- Carta del servizio della struttura e Regolamento interno;
- Documento di Valutazione dei Rischi ai sensi del D.Lgs. 9/4/2008 n. 81 della struttura;
- Contratto tipo ospite con specifica di eventuale deposito cauzionale richiesto;
- Certificato di Agibilità, Attestazione di conformità degli impianti (Elettrico/messa a terra, Termoidraulico, Elevatore, di sicurezza) e degli arredi, Autorizzazione rilasciata dai Vigili del fuoco (CPI) della struttura;
- Copia della Determina Dirigenziale ASL TO4 n. 666 del 5.10.2012.

N. 2

In riferimento alla procedura oggettivata, si chiede cortesemente di conoscere in quale livello di intensità assistenziale (ex DGR. N.45-4248 del 30. Luglio 2012) risultano essere stati valutati gli ospiti accolti nei 10 posti RSA.

2.In merito al secondo quesito;
I livelli di intensità prestazionali ai quali ad oggi sono stati valutati i 10 ospiti inseriti in RSA sono:
bassa intensità, media intensità, media intensità con incremento.

Risposta al 1° QUESITO

A) Di seguito elenco personale impiegato distinto per categoria e tipologia contrattuale

Numero personale	Mansione	Categoria	Monte ore	Tipologia contrattuale	scatti anzianità	Contratto applicata
2	Ass. alla persona	A2	38	tempo indeterminato	4 scatti/2 scatti	CCNL Coop. Sociali
1	Infermiere	D2	31	tempo indeterminato	1 scatto	CCNL Coop. Sociali
1	Addetta pulizia	A2	25	tempo indeterminato	1 scatto	CCNL Coop. Sociali
1	Addetta pulizia	A2	25	tempo indeterminato	2 scatti	CCNL Coop. Sociali
1	Addetta pulizia	A2	30	tempo indeterminato	3 scatti	CCNL Coop. Sociali
1	OSS	C1	38	tempo indeterminato	5 scatti	CCNL Coop. Sociali
1	OSS	C1	28	tempo indeterminato	2 scatti	CCNL Coop. Sociali
1	OSS	C1	38	tempo indeterminato	2 scatti	CCNL Coop. Sociali
1	OSS	C1	38	tempo determinato	0 scatto	CCNL Coop. Sociali
1	OSS	C1	38	tempo determinato	0 scatto	CCNL Coop. Sociali
1	OSS	C1	38	tempo indeterminato	3 scatti	CCNL Coop. Sociali
1	OSS	C1	38	tempo indeterminato	5 scatti	CCNL Coop. Sociali
1	OSS	C1	38	tempo indeterminato	2 scatti	CCNL Coop. Sociali
1	OSS	C1	38	tempo indeterminato	2 scatti	CCNL Coop. Sociali
1	OSS	C1	38	tempo indeterminato	5 scatti	CCNL Coop. Sociali
1	Responsabile di nucleo	D2	38	tempo indeterminato	5 scatti	CCNL Coop. Sociali

B. Autorizzazione al funzionamento ASL TO 4 Determinazione Dirigenziale n. 666 del 05/10/2012 Oggetto: "Presidio per anziani ubicati nel territorio dell'ASL TO 4 autorizzati al funzionamento come RAF in regime definitivo conversione in RSA ai sensi DGR 30 luglio 2012 n. 45-4248. recepimento dei verbali della commissione di vigilanza sui presidi socio assistenziali, socio educativi e socio sanitari". In allegato A al presente quesito l'allegato(Verbale n. 4 del 25/09/2012)alla Determina con tutti i titoli autorizzativi.

C. L’attuale gestione non possiede un contratto con l'ASL TO 4 in quanto è in vigore nella Regione Piemonte l'obbligo di accreditamento per poter convenzionare gli anziani in Struttura. Nell'allegato B gli estremi del provvedimento di accreditamento .

D. la carta del servizio è un documento pubblico che può essere visionato sul sito della Cooperativa www.cooperativaprogest.it.

E. Il contratto di Ospitalità, è un documento che viene firmato tra la struttura e il cliente al momento dell'inserimento. Come il Regolamento interno è una scelta gestionale dell’attuale gestore e pertanto riservata ai clienti e agli enti pubblici che sono tenuti alla riservatezza. Il gestore redige il suo contratto di Ospitalità in ottemperanza delle indicazioni del DGR 45-4248 Regione Piemonte. Lo stesso dicasi per il Documenti valutazione rischi giacchè, come evidenziato nel disciplinare di gara, non esiste interferenza tra personale comunale e del gestore.

F. Tutti gli altri documenti agibilità, conformità degli impianti ecc. sono documenti che, alle luce delle regole in vigore nella Regione Piemonte, sono necessari per l’accreditamento della struttura. La struttura è possesso di tutti i certificati che verranno forniti alla ditta aggiudicataria.

G. In allegato B) un estratto con le prescrizioni dell’ ultimo verbale dell'ASL TO 4 Commissione di Vigilanza e la determinazione ASL n. 201 del 13.03.2012 che lo recepisce.

I NAS e Vigili del fuoco non hanno mai effettuato ispezioni.